



Gdańsk, dnia 31.03.2021 r.

Nr sprawy: 0210.2090.365.N.2021/KAŚ
Jednostka: Wydział Chemii UG

OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Chemii, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko **asystenta** w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w **Katedrze Analizy Środowiska**.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 30 kwietnia 2021 r.

WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę, wysokość wynagrodzenia („widelki”)

TERMIN ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU: w terminie nie przekraczającym trzech miesięcy, liczonym od daty ogłoszenia konkursu

Słowa Kluczowe: chemia, analiza instrumentalna, chromatografia, spektrometria mas, pasywne techniki pobierania i przygotowywania próbek, nanorurki węglowe, pojawiające się zanieczyszczenia środowiska

Wymagania:

- tytuł zawodowy magistra chemii,
- doświadczenie w zakresie pasywnej ekstrakcji i opracowywania metod oznaczania mikrozanieczyszczeń w wodnych próbkach środowiskowych,
- doświadczenie w pracy z innowacyjnymi sorbentami, w tym: nanorurkami węglowymi w metodach ekstrakcyjnych,
- udokumentowane doświadczenie naukowe (publikacje w czasopismach z JCR; udział w konferencjach krajowych i międzynarodowych) w obszarze badań

dotyczących chemii analitycznej i chemii środowiska oraz doświadczenie w pracy w laboratorium analizy instrumentalnej,

- zaawansowana znajomość technik analitycznych (GC-FID, HPLC-UV, GC-MS, LC-MS/MS) umiejętność obsługi aparatury, opracowywania i walidacji metod analitycznych,
- minimum dwa krótkoterminowe staże naukowe (w tym przynajmniej jeden zagraniczny),
- umiejętność pisania artykułów naukowych i wniosków projektowych,
- doświadczenie w realizacji projektów badawczych w roli kierownika,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć laboratoryjnych na poziomie akademickim z zakresu analityki chemicznej i ochrony środowiska,
- znajomość języka polskiego i angielskiego na poziomie pozwalającym na prowadzenie zajęć dydaktycznych w tych językach,
- samodzielność w pracy badawczej, umiejętność pracy w zespole i motywacja do dalszego rozwoju.

Dodatkowymi atutami kandydata będą:

- doświadczenie w prowadzeniu dokumentacji projektowej,
- doświadczenie w obsłudze chromatografu cieczowego sprzężonego ze spektrometrią mas,
- udział w szkoleniach dotyczących pracy w laboratorium analizy instrumentalnej.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Biurze Dziekana Wydziału Chemii UG lub przesłanie drogą mailową na adres: biurodziekana.chemia@ug.edu.pl następujących dokumentów:

- **Podanie o zatrudnienie** (skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego),
- **Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie** (dostępny na stronie https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/dzial_kadr),
- **Kopię dyplomu uzyskania stopnia magistra chemii,**
- **Dokumenty potwierdzające wymagane umiejętności i kwalifikacje,**
- **Oświadczenie o czynnej znajomości języka angielskiego.**

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na stanowisko **asystenta** w **Katedrze Analizy Środowiska** zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody

w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami. Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1. Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż: 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.*
- 2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: poin@ug.edu.pl. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.*
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko.*
- 4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 119 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz art. 2¹ ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 22¹ ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.*
- 5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22¹ KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji .*
- 6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.*
- 7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji, chyba że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.*
- 8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.*
- 9. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:*
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych,*
 - b) prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,*

- c) prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,*
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,*
- e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,*
- f) prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*