

**Rektor Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego  
ogłasza otwarty konkurs na stanowisko**

## **ASYSTENTÓW**

### **W ZAKŁADZIE RADIOLOGII**

grupa pracowników badawczo - dydaktycznych  
niepełny wymiar czasu pracy (2x 0,6 etatu)  
zatrudnienie docelowo na czas nieokreślony

**DO ZADAŃ OSOBY ZATRUDNIONEJ NA TYM STANOWISKU BĘDZIE NALEŻAŁO:**

- prowadzenie badań naukowych,
- pozyskiwanie środków na badania naukowe,
- publikowanie wyników badań w punktowanych czasopismach i monografiach,
- doskonalenie warsztatu badawczego i dydaktycznego,
- prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku polskim i angielskim,
- współudział w opracowywaniu programów zajęć,
- współudział w organizacji procesu dydaktycznego,
- współudział w organizacji konferencji i seminariów naukowych,
- podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

**OD KANDYDATÓW OCZEKUJEMY:**

- posiadania tytułu zawodowego lekarza, nauk medycznych,
- posiadanie specjalizacji z zakresu Radiologii i Diagnostyki Obrazowej,
- znajomości języka angielskiego na poziomie min. C1,
- posiadania doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć dydaktycznych z zakresu radiologii (co najmniej 3 lata) oraz doświadczenie w prowadzeniu badań naukowych,
- dorobku naukowego w postaci co najmniej jednej publikacji pełnotekstowej w recenzowanym czasopiśmie naukowym z co najmniej Q2\* (Publikacja naukowa zamieszczona w czasopiśmie znajdującym się – na dzień składania wniosku – w pierwszym/drugim kwartylu (Q1/Q2) wskaźnika oddziaływania (Impact Factor) wyliczanego na podstawie bazy Web of Science Core Collection. W sytuacji, kiedy w bazie Journal Citations Report, w której podawany

jest ww. wskaźnik Impact Factor, czasopismo jest przypisane do więcej niż jednej kategorii i znajduje się w różnych kwartylach uwzględniany jest wyższy kwartył) **lub** dorobek naukowy powinien wynosić co najmniej 1,0 pkt. IF **lub** co najmniej jedno zarejestrowane zgłoszenie patentowe.

#### OFERUJEMY:

- umowę o pracę docelowo na czas nieokreślony w niepełnym (2x 0,6) etatu wymiarze czasu pracy nauczyciela akademickiego,
- pracę w najlepszej uczelni medycznej w Polsce, posiadającej status uczelni badawczej,
- możliwość rozwoju zawodowego w ramach obejmowanego stanowiska,
- atrakcyjny pakiet świadczeń pozapłacowych.

#### PRZEBIEG POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO:

- Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania art. 113 ustawy Prawo szkolnictwie wyższym i nauce tj.:
  - posiadają kwalifikacje określone w ustawie i statucie,
  - nie zostały ukarane karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 wyżej wymienionej ustawy,
  - spełniają wymagania, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3 ustawy,
  - oświadczają, że w przypadku zakwalifikowania się do zatrudnienia w wyniku niniejszego konkursu, Gdański Uniwersytet Medyczny będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy.
- Kandydaci zgłaszający swój udział w konkursie proszeni są o przesyłanie aplikacji (wszystkie wymagane dokumenty) za pomocą przycisku [APLIKUJ](#),
- Wszystkie dokumenty należy dostarczyć w polskiej wersji językowej.
- Termin nadsyłania aplikacji to **14.05.2021 r. godz. 23.59** - decyduje data wpływu dokumentów odnotowana przez system rekrutacyjny.
- Rozstrzygnięcie konkursu dokonywane jest w oparciu o analizę dokumentacji dostarczonej przez kandydatów.
- Wynik konkursu zostanie opublikowany na stronie internetowej GUMed [www.praca.gumed.edu.pl](http://www.praca.gumed.edu.pl).
- Uczelnia zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podawania przyczyny.

- Ostateczną decyzj o zatrudnieniu rekomendowanego kandydata przez Komisj Konkursową podejmuje Rektor.

#### WYMAGANE DOKUMENTY:

- deklaracj przystąpienia do konkursu wraz z oswiadczeniami:
  - oswiadczenie, o spełnieniu warunków zawartych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
  - oswiadczenie, że Gdańskie Uniwersytet Medyczny będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy,
  - oswiadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach dla potrzeb niezbędnyc do realizacji procedury postępowania konkursowego,
- CV (informacja o dotychczasowych osiągnięciach zawodowych),
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- dyplom poświadczający posiadanie tytułu zawodowego wraz z suplementem,
- zaświadczeń o uzyskanych specjalizacjach,
- kopie świadectw pracy i zaświadczenie o trwającym zatrudnieniu,
- inne dokumenty istotne dla postępowania konkursowego (opcjonalnie).

Wzory podstawowych formularzy, które należy wypełnić, zeskanować i załączyć znajdują się [TUTAJ](#).

Rektor

Prof. dr hab. Marcin Gruchała