

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

UCZELNIA: *Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach*

MIASTO: *Suwałki*

STANOWISKO: *asystent (1 etat)*

DZIEDZINA NAUKI: *nauki społeczne*

DYSCYPLINA NAUKOWA: *nauki o zarządzaniu i jakości*

DATA OGŁOSZENIA: **31.05.2021**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **30.06.2021**

LINK DO STRONY: <https://bip.pwsz.suwalki.pl/oferty-pracy/nauczyciele-akademiccy/rok-2021/>

SŁOWA KLUCZOWE: *nauki społeczne, nauki o zarządzaniu i jakości*

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statucie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Suwałkach (t.j. Dz.U. 2021, poz. 478 ze zm.).

1. Wymagania stawiane kandydatom:

- 1) posiadanie tytułu zawodowego magistra w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie naukowej: nauki o zarządzaniu i jakości,
- 2) dorobek naukowy i dydaktyczny w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie naukowej: nauki o zarządzaniu i jakości,
- 3) doświadczenie dydaktyczne na poziomie szkolnictwa wyższego,
- 4) doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów uczenia się dla kierunku.

2. Wymagane dokumenty

- 1) Własnoręcznie podpisane:
 - a) wniosek o zatrudnienie skierowane do JM Rektora PWSZ w Suwałkach,
 - b) CV kandydata,
 - c) kwestionariusz dla ubiegającego się o zatrudnienie (druk w załączeniu),
 - d) oświadczenie o spełnianiu wymagań, zgodne z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. 2021, poz. 478 ze zm.),
 - e) oświadczenie, że PWSZ w Suwałkach będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy (art. 120 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2021, poz. 478 ze zm.),
 - f) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L. 119/1, 4/5/2016), tj. obowiązek informacyjny RODO i oświadczenie RODO dla kandydata do pracy (druki w załączeniu),
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje. W przypadku gdy tytuł zawodowy, stopień naukowy lub tytuł naukowy został uzyskany za granicą – kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego,
- 3) spis publikacji (fakultatywnie),
- 4) dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów uczenia się dla kierunku.

Osoba wyłoniona w konkursie zostanie zatrudniona na stanowisko asystenta na czas określony/nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy.

3. Dokumenty w formie papierowej (w wersji oryginalnej lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) należy składać do dnia 30.06.2021 r. w Biurze Rektora - pokój 203 w godz. 8.00-15.00 lub przesłać na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach, ul. Noniewicza 10, 16 – 400 Suwałki z dopiskiem „Konkurs na stanowisko asystenta (1 etat) na kierunku logistyka”.
4. W przypadku przesłania dokumentów pocztą decyduje data wpływu na uczelnię.
5. Dodatkowe informacje pod numerem telefonu: (87) 562 83 92.