

Załącznik nr 3 do REGULAMIN ZATRUDNIANIA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

**UCZELNIA: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika
w Suwałkach**

MIASTO: Suwałki

STANOWISKO: asystent

DZIEDZINA NAUKI: dziedzina nauk humanistycznych

DYSCYPLINA NAUKOWA: językoznawstwo w zakresie filologii rosyjskiej

DATA OGŁOSZENIA: 31.05.2021 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 30.06.2021 r.

LINK DO STRONY:

<https://bip.pwsz.suwalki.pl/oferty-pracy/nauczyciele-akademiccy/rok-2021/>

SŁOWA KLUCZOWE: magister, filologia rosyjska

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi): Poszukiwany jest asystent w pełnym wymiarze czasu pracy. Mile widziana osoba prezentująca szerokie spektrum wiedzy filologicznej. Kandydat powinien wykazywać się fachowością i kompetencjami w obszarach teorii i praktyki filologicznej w zakresie filologii rosyjskiej, popartymi wieloletnim doświadczeniem w pracy nauczyciela akademickiego oraz w pracy tłumacza.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statucie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach

1. Wymagania stawiane kandydatom:

- a) posiadanie tytułu **magistra** w dziedzinie **nauk humanistycznych**, dyscyplinie – **językoznawstwo w zakresie filologii rosyjskiej**
- b) doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią mieszczące się w następujących dziedzinach i dyscyplinach: **dziedzina nauk humanistycznych, dyscyplina – językoznawstwo w zakresie filologii rosyjskiej.**
- c) doświadczenie dydaktyczne na poziomie szkolnictwa wyższego

- d) znajomość języka polskiego i rosyjskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych ze studentami
- e) predyspozycje do pracy dydaktycznej i naukowej oraz dyspozycyjność.

2. Wymagane dokumenty:

- a) podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora PWSZ w Suwałkach wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych,
- b) CV wraz ze szczegółową informacją o dotychczasowym przebiegu zatrudnienia,
- c) kwestionariusz dla ubiegającego się o zatrudnienie (druk w załączeniu),
- d) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje. W przypadku gdy tytuł zawodowy, stopień naukowy lub tytuł naukowy został uzyskany za granicą – kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego,
- e) spis publikacji,
- f) dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią związane z wymienionymi w punkcie 1 dziedzinami i dyscyplinami,
- g) oświadczenie o spełnianiu wymagań, zgodne z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- h) oświadczenie, że PWSZ w Suwałkach będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy (art. 120 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce),
- i) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L. 119/1, 4/5/2016) – druki w załączeniu (tj. obowiązek informacyjny RODO i oświadczenie RODO dla kandydata do pracy).

Dokumenty wymienione w pkt. a, b, c, d, e, f, g, h, i winny być opatrzone podpisem kandydata.

Osoba wyłoniona w konkursie zostanie zatrudniona na stanowisko **asystenta** na czas **określony/nieokreślony** w **pełnym** wymiarze czasu pracy.

- 3. Dokumenty w formie papierowej (w wersji oryginalnej lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) należy składać do dnia 30.06.2021 r. w Biurze Rektora pokój 203 w godz. 8.00-15.00 lub przesłać na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach, ul. T. Noniewicza 10, 16-400 Suwałki z dopiskiem Konkurs na stanowisko **asystenta** na kierunku **filologia**.
- 4. W przypadku przesłania dokumentów pocztą decyduje data wpływu na uczelnię.
- 5. Dodatkowe informacje pod numerem telefonu: **(087) 5628425**.