

Rektor Uniwersytetu Warszawskiego ogłasza
konkurs
na Dyrektora
Szkoły Języków Obcych Uniwersytetu Warszawskiego

Szkoła Języków Obcych Uniwersytetu Warszawskiego jest ogólnouniwersytecką jednostką organizacyjną utworzoną w celu wykonywania na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu usługowej działalności dydaktycznej.

Charakterystyka

Dyrektor zarządza Szkołą Języków Obcych i odpowiada za jej działalność przed Rektorem, współpracując z Radą Szkoły.

Wymagania wynikające z przepisów

- ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 478 z późn. zm.).

Dyrektorem Szkoły Języków Obcych UW może być osoba, która spełnia warunki określone w art. 32 ust. 2 ww. ustawy:

- ma pełną zdolność do czynności prawnych;
- korzysta z pełni praw publicznych;
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nie była karana karą dyscyplinarną;
- w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. nie pracowała w organach bezpieczeństwa państwa w rozumieniu ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 430, 399, 447, 534 i 1571), nie pełniła w nich służby ani nie współpracowała z tymi organami.

Profil kandydata

Kandydat na Dyrektora powinien:

- posiadać wykształcenie wyższe filologiczne,
- posiadać co najmniej stopień naukowy doktora,
- biegle znać dwa języki obce, w tym język angielski,
- mieć minimum 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
- mieć doświadczenie w kierowaniu dużymi zespołami ludzkimi,
- znać europejskie zasady polityki językowej i kształcenia językowego,
- posiadać doświadczenie w zakresie metodyki nauczania języków obcych,
- posiadać doświadczenie w zakresie zarządzania, w szczególności zarządzania finansami instytucji publicznej związanymi z nauką.

Przebieg konkursu

Komisja konkursowa, po przeprowadzeniu wstępnego postępowania kwalifikacyjnego, zaprasza na rozmowę kwalifikacyjną kandydatów spełniających warunki formalne.

Komisja, po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych i dokonaniu oceny kandydatów, przedstawia Rektorowi kandydata na Dyrektora SzJO UW.

Na stanowisko Dyrektora Rektor powołuje osobę wybraną w drodze konkursu.

Konkurs zostanie rozstrzygnięty do 30 września 2021 r.

Uczestnicy postępowania konkursowego zostaną powiadomieni e-mailem o wyniku konkursu.

Wybrany kandydat obejmie funkcję od 1 października 2021 r.

Kadencja Dyrektora trwa cztery lata.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- list aplikacyjny,
- wykaz dorobku zawodowego,
- życiorys zawodowy,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania ze strony BSP UW: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Kwestionariusz-osobowy_kandydat_11_2019.docx);
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie stopnia naukowego doktora oraz wykształcenia wyższego filologicznego;
- oświadczenie kandydata o spełnianiu warunków określonych w art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 478 z późn. zm.),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów postępowania konkursowego,
- oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z treścią Regulaminu konkursu na Dyrektora Szkoły Języków Obcych; Regulamin konkursu dostępny jest na stronie http://szjo.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/180/2021/06/Regulamin_06_2021.pdf

Zgłoszenia proszę przesłać e-mailem na adres:

Konkursy_funkcje_kierownicze@adm.uw.edu.pl

do **30 czerwca 2021 r.**

w tytule wiadomości wpisując: **Konkurs_Dyrektor_SzJO_UW_2021.**

Proszę o przesyłanie aplikacji i zał. dokumentów w formacie **plików .pdf** - w nazwie przesyłanych plików proszę umieścić:

imię_i_nazwisko_Konkurs_Dyrektor_SzJO_UW_2021.

Zgłoszenia przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji na stanowisko dyrektora Szkoły Języków Obcych w Uniwersytecie Warszawskim jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00 -927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00 -927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: 22 55 20 000.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego². Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie³, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.);

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO);

³ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO;

⁴ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres: rektor@adm.uw.edu.pl.

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem⁵.

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, by zapewnić należyty standard ochrony danych osobowych z każdym z tych podmiotów zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Rekrutacja prowadzona jest przy wykorzystaniu dostawcy poczty elektronicznej firmy Google⁶. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G -Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych. Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską⁷. Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

⁵ Art. 7 ust. 3 RODO;

⁶ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁷ <https://www.privacyshield.gov>