

Nr sprawy: W002/1/07/2021

Jednostka: Instytut Pedagogiki

## OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Nauk Społecznych, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Zakładzie Pedagogiki Społecznej w Instytucie Pedagogiki

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: do 15 lipca 2021

WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: wrzesień 2021

Słowa Kluczowe: pedagogika społeczna, praca socjalna, animacja społeczności

### Wymagania:

Instytut Pedagogiki na Wydziale Nauk Społecznych na Uniwersytecie Gdańskim poszukuje kandydata na stanowisko **asystenta w Zakładzie Pedagogiki Społecznej Instytutu Pedagogiki**

Instytut Pedagogiki na Wydziale Nauk Społecznych na Uniwersytecie Gdańskim poszukuje **kandydata/kandydatki na stanowisko asystenta** w Zakładzie Pedagogiki Społecznej

Kandydat/Kandydatka powinien/powinna spełniać następujące wymagania:

- Wykształcenie wyższe w obszarze nauk humanistycznych i społecznych, z preferencją dla magisterium z pracy socjalnej i/lub pedagogiki
- Doświadczenie praktyczne w pracy o charakterze społecznym - działalność pomocowa, animacyjna, edukacyjna.
- Osiągnięcie zaawansowanej fazy prac nad doktoratem w dyscyplinie pedagogika.
- Dorobek publikacyjny z obszaru nauk humanistycznych i społecznych, z preferencją dla pedagogiki społecznej, pracy socjalnej (ewentualnie również w języku angielskim).
- Zaawansowana znajomość j. angielskiego oraz gotowość do prowadzenia zajęć w tym języku
- Doświadczenie w prowadzeniu zajęć edukacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem pracy dydaktycznej z osobami dorosłymi (zajęcia w szkole wyższej, etc.).

ZGŁOSZENIE DO UCZESTNICTWA W KONKURSIE POWINNO ZAWIERAĆ:

- podanie o zatrudnienie do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
- kwestionariusz osobowy
- życiorys – *curriculum vitae*
- odpis dyplomu magisterskiego oraz - ewentualnie - kopie dyplomów i innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- informacja o doświadczeniu praktycznym w pracy o charakterze społecznym (działalność pomocowa, animacyjna, edukacyjna)
- dokument(-y) potwierdzający(-e) doświadczenie w prowadzeniu zajęć edukacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem pracy dydaktycznej z osobami dorosłymi
- opinia opiekuna / promotora o zaawansowaniu prac nad doktoratem
- wykaz publikacji
- wykaz innych osiągnięć opisujących sylwetkę Kandydata/Kandydatki

- oświadczenie Kandydata/Kandydatki, że Uniwersytet Gdański będzie dla niego/niej podstawowym miejscem pracy

ZGŁOSZENIE NA KONKURS należy przesłać do dnia **15.07.2021** na adres:

Uniwersytet Gdański  
Sekretariat Instytutu Pedagogiki UG  
ul. Bażyńskiego 4 ( A 418)  
80-952 Gdańsk

Tel. (58) 523 42 05

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydatce/kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na stanowisko adiunkt w Uniwersytecie Gdańskim/Instytut Psychologii zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Ponadto oświadczam, iż zostałem/-am poinformowany/-a o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem."

Skontaktujemy się z wybranymi osobami. Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: [poin@ug.edu.pl](mailto:poin@ug.edu.pl). Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 119 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz art. 2<sup>1</sup> ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 22<sup>1</sup> ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.
5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22<sup>1</sup> KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji .
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji, chyba że w określonym zakresie

wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.
9. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b) prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
  - c) prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
  - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,
  - f) prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.