

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: **Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyślu**

MIASTO: **Przemyśl**

STANOWISKO: **asystent**

DYSCYPLINA NAUKOWA: **automatyka, elektronika i elektrotechnika**

FORMA ZATRUDNIENIA: **umowa o pracę**

WYMIAR CZASU PRACY: **pełny etat**

PWSW BĘDZIE PODSTAWOWYM MIEJSCEM PRACY MIEJSCE PRACY: **tak**

DATA OGŁOSZENIA: **8 lipca 2021 r.**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **od 10 sierpnia 2021 r. do 24 sierpnia 2021 r.**

LINK DO STRONY: **www.pwsw.pl**

SŁOWA KLUCZOWE: **asystent, automatyka i robotyka, mechatronika**

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

1. Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 478 z późn. zm.) oraz odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:
 - posiadanie tytułu zawodowego magistra inżyniera w dziedzinie nauk inżyniersko-technicznych w dyscyplinie naukowej automatyka, elektronika i elektrotechnika;
 - posiadanie kwalifikacji dydaktycznych lub zawodowych w zakresie odpowiadającym planowanym obowiązkom dydaktycznym w zakresie automatyki, układów mikroprocesorowych i sterowników oraz systemów pomiarowych.
2. Dodatkowe kryteria kwalifikacyjne:
 - posiadanie kwalifikacji pedagogicznych.
3. Kandydaci przystępujący do konkursu obowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - podanie o przyjęcie do pracy;
 - kserokopie dyplomu / dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje;
 - oświadczenie o przebiegu dotychczasowej drogi zawodowej;
 - kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
 - kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
 - oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 113 Ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*

i nauce;

- oświadczenie, że w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia konkursu PWSW w Przemyśle będzie podstawowym miejscem pracy;
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach rekrutacji.
4. Dokumenty należy składać osobiście lub przesłać na adres: Rektorat, Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyśle, ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 Przemyśl, pokój nr 25.
Na kopercie należy umieścić adnotację: „Konkurs 4 na stanowisko asystenta w Instytucie Nauk technicznych PWSW w Przemyśle”.
5. **Termin składania dokumentów: od 10 sierpnia 2021 r. do 24 sierpnia 2021 r.** O terminie złożenia dokumentów decyduje data potwierdzenia złożenia dokumentów w Rektoracie lub data stempla pocztowego.
6. Komisja Konkursowa ma prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami.
- 7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia 3 września 2021 r.**
8. W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia konkursu zatrudnienie nastąpi od 1 października 2021 r.
9. Zgłoszenia niespełniające warunków formalnych oraz przekazane po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.
10. Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyśle zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.
11. Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyśle zastrzega sobie możliwość do powiadomienia o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.
12. Pozytywny wynik konkursu nie jest jednoznaczny z zatrudnieniem kandydata, a stanowi jedynie rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

Przemyśl, 8 lipca 2021 r.