

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

Instytucja: Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego, Kolegium Społeczno-Ekonomiczne, Instytut Nauk Społecznych

Miasto: Skierniewice

Stanowisko dydaktyczne : asystent

Forma zatrudnienia i wymiar czasu pracy: pełen etat, umowa o pracę

Dziedzina nauki: nauki społeczne

Dyscyplina naukowa: pedagogika

Data ogłoszenia: 15.07.2021r.

Termin składania ofert: 16.08.2021 r.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: 14.09.2021 r. (zatrudnienie od 01.10.2021 r.)

Link do strony uczelni: www.pusb.pl

Dodatkowe informacje: Zgłoszenie na konkurs wraz z dokumentacją należy dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres:

Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego

ul. Batorego 64C; 96-100 Skierniewice

Telefon kontaktowy: 46 8344001 lub e-mail: rektorat@pusb.pl

Dopuszczalne jest złożenie dokumentacji drogą elektroniczną podpisaną profilem zaufanym lub podpisem certyfikowanym.

Słowa kluczowe: pedagogika

Opis:

Kandydat na w/w stanowisko powinien spełniać wymogi art. 113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (DzU.2020.85 z późn zm.) Kandydat powinien posiadać tytuł magistra pedagogiki wieku dziecięcego.

Od Kandydata wymagana jest znajomość teoretycznej i praktycznej wiedzy z zakresu pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej oraz pedagogiki rewalidacyjnej. Ponadto udokumentowana aktywność publikacyjna, doświadczenie udziału

w konferencjach naukowych i dydaktycznych, znajomość obsługi komputera (MS Office) oraz biegła znajomość języka angielskiego poparta certyfikatem.

Ze względu na konieczność prowadzenia zajęć dydaktycznych od Kandydata wymagane jest doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w zakresie takich przedmiotów psychologiczne i pedagogiczne podstawy nauczania oraz metodyka nauczania języka angielskiego w przedszkolu oraz klasach 1-3, metod i technik terapii pedagogicznej, rewalidacji indywidualnej i grupowej. Ponadto od kandydata wymagane będzie co najmniej dwuletnie doświadczenie praktyczne w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego z dziećmi w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, zajęć z zakresu terapii pedagogicznej, zajęć kompensacyjno-wyrównawczych oraz dydaktyczno-wyrównawczych dla dzieci wieku wczesnoszkolnym. Dodatkowym atutem będzie doświadczenie praktyczne w zakresie koordynacji programów edukacyjnych Erasmus +.

Preferowane będzie zatrudnienie na podstawowym miejscu pracy w PUSB.

Osoby przystępujące do konkursu powinny złożyć następujące dokumenty w języku polskim:

- podanie o zatrudnienie skierowane do J.M. Rektora PUSB ze wskazaniem numeru konkursu,
- CV,
- druki dostępne na stronie www Uczelni:
 - kwestionariusz osobowy,
 - oświadczenie, że Kandydat spełnia wymogi art. 113 ustawy,
 - oświadczenie, że PUSB będzie lub nie będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu w/w ustawy,
 - zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - informację o przetwarzaniu danych osobowych dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- informację dotyczącą znajomości języków obcych (certyfikat, oświadczenie),
- wykazy lub kserokopie dokumentów potwierdzających (jeśli tych informacji nie ma w CV lub kwestionariuszu osobowym):
 - 1) dorobek w pracy naukowej (lub artystycznej),
 - 2) dorobek w pracy dydaktycznej,
 - 3) dorobek w pracy organizacyjnej,
 - 4) przebieg zatrudnienia,
 - 5) wykształcenie – kserokopie dyplomów.

Informacje dodatkowe:

1. W przypadku większej liczby zgłoszeń dopuszcza się możliwość przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi osobami. Dojazd i pobyt odbywa się na koszt własny kandydata.
2. Uczelnia nie zwraca dokumentacji złożonej w ramach konkursu. W przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez kandydata Komisja konkursowa protokolarnie niszczy złożoną dokumentację.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo odstąpienia od konkursu bez podania przyczyny.
4. Wyłonienie w wyniku konkursu kandydata nie rodzi po stronie Uczelni obowiązku jego zatrudnienia.
5. Dokumentacja konkursowa jest przechowywana zgodnie z przepisami dotyczącymi przechowywania dokumentacji w PUSB.