

Oferta pracy/współpracy – pracownik naukowo – dydaktyczny/koordynator Wydziału Zarządzania i Nauk Ekonomicznych

Obowiązki:

- koordynacja procesu powstawania kierunku studiów i Wydziału Zarządzania i Nauk Ekonomicznych;
- wypracowanie koncepcji kształcenia studentów;
- przygotowanie wniosku do Ministerstwa Edukacji i Nauki o rejestrację kierunku studiów;
- opracowanie materiałów dydaktycznych (sylabusów) dla przedmiotów nauczanych na Wydziale Zarządzania i Nauk Ekonomicznych;
- zarządzanie zasobami ludzkimi w aspekcie doboru kadry naukowo – dydaktycznej;
- prowadzenie zajęć z zakresu nauk ekonomicznych i o zarządzaniu;

Wymagania:

- stopień naukowy doktora nauk ekonomicznych lub o zarządzaniu;
- minimum 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć na uczelni z zakresu nauk ekonomicznych lub o zarządzaniu;
- mile widziane doświadczenie w zakresie zarządzania procesami na uczelni;

Oferujemy:

- dogodne warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę lub kontrakt menedżerski;
- pracę w dogodnej lokalizacji w samym centrum Warszawy;
- pracę w ciekawej, pełnej wyzwań i perspektywicznej instytucji;
- miłą atmosferę w pracy.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV w języku polskim na adres: kontakt@collegiumintermarium.org dołączając klauzulę o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.

Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Uczelnia Collegium Intermarium z siedzibą w Warszawie.