

DZIEKAN WYDZIAŁU LINGWISTYKI STOSOWANEJ
za zgodą Rektora Uniwersytetu Warszawskiego

ogłasza konkurs w Instytucie Komunikacji Specjalistycznej i Interkulturowej na stanowisko **starszego asystenta w grupie pracowników dydaktycznych w zakresie językoznawstwa niemieckiego** – zatrudnienie w formie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu, zatrudnienie od 1.10.2021 r. do 30.09.2023 r.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które zgodnie z Ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20.07.2018 r. (z póź. zm.) i Statutem Senatu UW z dnia 26.06.2019 r. (z póź. zm.) posiadają:

- stopień doktora nauk humanistycznych w zakresie językoznawstwa, specjalność: język niemiecki,
- znajomość języka niemieckiego i angielskiego na poziomie C2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego,
- doświadczenie dydaktyczne w zakresie polsko/niemieckich niemiecko/polskich i polsko/angielskich angielsko/polskich tłumaczeń specjalistycznych pisemnych i ustnych,
- doświadczenie dydaktyczne w zakresie praktycznej nauki języka niemieckiego i angielskiego,
- poświadczony publikacjami dorobek naukowy w zakresie lingwistyki ogólnej i stosowanej,
- doświadczenie w projektach naukowych,
- doświadczenie w pracy organizacyjnej na poziomie akademickim.

Kandydaci winni złożyć:

1. podanie skierowane do Rektora z prośbą o zatrudnienie,
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz z informacją dot. przetwarzania danych osobowych (do pobrania ze strony UW, <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>),
3. zobowiązanie do podjęcia zatrudnienia w UW, jako podstawowym miejscu pracy (do pobrania ze strony UW, <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>),
4. Oświadczenie potwierdzające zapoznanie się i akceptację zasad przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego
<https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/5034/M.2019.282.Zarz.106.pdf>
5. opinię samodzielnego pracownika naukowego o dotychczasowej pracy dydaktycznej i naukowej kandydata
6. życiorys uwzględniający szczegółowo dotychczasową drogę zawodową,
7. dyplom doktora nauk humanistycznych w zakresie językoznawstwa;
8. informację o osiągnięciach naukowych i badawczych w zakresie lingwistyki ogólnej i stosowanej (spis publikacji oraz wykaz konferencji),
9. informację o doświadczeniu dydaktycznym w zakresie polsko-niemieckich i angielsko-polskich tłumaczeń specjalistycznych pisemnych i ustnych;
10. plan dalszej działalności badawczej

Dokumenty należy składać osobiście lub pocztą do 30.08.2021r. w Dziekanacie Wydziału Lingwistyki Stosowanej UW ul. Szturmowa 4 (pok. 307) w godz. od 9.00 do 13.00.

Konkurs zostanie rozstrzygnięty przez Wydziałową Komisję Konkursową do **30.09.2021 r.**

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w statucie UW procedury zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Wydział zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami)

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO);

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres..... (wskaż właściwy dla rekrutacji)

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np.

.....
(wpisz wszystkich odbiorców danych)

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷ Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.⁸ Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO;

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis kandydata)

THE DEAN OF THE FACULTY OF APPLIED LINGUISTICS
(with the consent of the Rector of the University of Warsaw)

announces a competition at the Institute of Specialized and Intercultural Communication for the position of a **Senior Assistant in the team of teaching staff** in the field of Germanic linguistics - employment in the form of a full-time contract from 1st October 2021 to 30th September 2023.

The competition is open to persons who, in accordance with the Act: Law on Higher Education and Science of 20th July 2018 (as amended) and the Statute of the UW Senate dated 26th June 2019 (as amended) have:

- PhD degree in linguistics, specialization: German language,
- knowledge of German and English at C2 level according to the Common European Framework of Reference for Languages,
- teaching experience in the field of Polish/German – German/Polish and Polish/English – English/Polish specialized translation and interpreting,
- didactic experience in the practical teaching of German and English,
- academic achievements in the field of general and applied linguistics attested by publications,
- experience in scientific projects,
- experience in organizational work at university level.

Candidates should submit:

1. an application addressed to the Rector, requesting employment,
2. personal questionnaire for the person applying for employment, together with information concerning processing of personal data (to be downloaded from the University's website, <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>)
3. declaration of commitment to take up employment at the University of Warsaw as the principal place of work (to be downloaded from the University's website, <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>)
4. a statement confirming the knowledge and acceptance of the rules of conducting a competition for the position of an academic teacher, <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/5034/M.2019.282.Zarz.106.pdf>
5. an opinion of an independent researcher on the candidate's previous teaching and research work to date
6. a curriculum vitae detailing the candidate's previous professional career
7. a diploma of doctor of humanities (PhD) in the field of linguistics
8. information on scientific and research achievements in the field of general and specialised foreign language teaching and translation studies (list of publications and conferences)
9. information on teaching experience in the field of Polish-German and English-Polish specialist translation and interpreting
10. a plan for further research activities

The documents should be submitted in person or by post till 30.08.2021 at the Dean's Office of the Faculty of Applied Linguistics, ul. Szturmowa 4 (room 307) from 9 a.m. to 1 p.m.

The competition will be settled by the Faculty Competition Committee by 30.09.2021.

The competition is the first stage of the employment procedure for the position of an academic teacher, as defined in the UW Statutes, and its positive outcome constitutes grounds for further proceedings.

The Department reserves the right to respond only to selected applications.

.....
given and family name

Information on personal data processing

Controller

Controller of your personal data processed in connection with the recruitment process is the University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, as the Employer.

Contact with the controller:

- by traditional mail at: University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (name the organizational unit to which your letter is addressed);
- by phone: 22 55 20 355.

Data Protection Officer (DPO)

Controller has designated Data Protection Officer whom you may contact via email at iod@adm.uw.edu.pl. You may contact the DPO in all matters relating to your personal data processing by the University of Warsaw and the exercise of rights in relation to the processing of personal data.

The DPO, however, does not proceed other matters, like handling recruitment procedures, collecting recruitment documents, providing information on current recruitment process.

Purpose and legal grounds of data processing

Personal data of candidates for employment shall be processed for recruitment purposes only.

Your personal data shall be processed in the scope as indicated by employment law¹ (*given name (names) and family name, date of birth, contact information as provided, education, professional qualifications, previous employment*) for the purposes of this recruitment process², whereas other data³ shall be processed based on your consent which may take the following wording:

I agree to the processing of personal data provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

¹ Art. 22¹ of the law of June 26, 1974 Labour Code (i.e. Journal of Laws 2019 item 1040 with subsequent changes);

² Art. 6 section 1 letter b of the Regulation of the European Parliament and the Council (EU) 2016/679 of April 27, 2016 on protection of individual persons with regard to the personal data processing and on the free flow of such data, and also repealing Directive 95/46/EC (general regulation on data protection) (Official Journal EU L 119 of 04.05.2016, page 1, with subsequent changes) (hereinafter as the GDPR);

³ Art. 6 section 1 letter a of the GDPR;

If your documents include data as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR (special categories of personal data), processing shall be possible upon your consent to processing such data⁴ which may take the following wording:

I agree to the processing of special categories of personal data, as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR, provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

The University of Warsaw shall be also processing your personal data in future recruitment processes upon your consent⁵ which may take the following wording:

I consent to processing of my personal data for the purposes of any future recruitment processes at the University of Warsaw for the period of the next nine months.

You may revoke all such consents at any time by, for example, sending an email at (email address due for the recruitment process).

Be advised that the revocation of your consent does not affect legal compliance of processing which had been completed upon consent before its revocation.⁶

Data retention period

Your personal data collected in this recruitment process shall be stored over the period of three months from the date the recruitment process is completed.

In case you agree to process your data in future recruitments, your data shall be used over the period of nine months.

Data recipients

Officers authorized by the Controller shall have access to your personal data, the processing of which is in the scope of their duties.

Recipients of personal data may be other subjects obligated by the Controller to provide specific services involving data processing, like

.....
(name all recipients of data)

Data transfer outside the European Economic Area (EEA)

Your personal data shall be disclosed to subjects authorized by law. Signing-in is through Google Forms. Your personal data may be also processed by our provider of G-Suit for education by Google Company in their data processing centres.⁷ Your data shall be protected under the standards of the Privacy Shield, accepted by the European Commission.⁸ This shall guarantee an adequate level of data security.

⁴ Art. 9 section 2 letter a GDPR;

⁵ Art. 6 section 1 letter a GDPR;

⁶ Art. 7 section 3 GDPR;

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

Rights of the data subject

Under the GDPR data subjects have the following rights:

- to access data and to receive copies of the actual data;
- to correct (rectify) your personal data;
- to restrict processing of personal data;
- to erase personal data, subject to provisions of Art. 17 section 3 of the GDPR;
- to file a claim with the President of the Personal Data Protection Office, if you believe data processing violates law.

Information on the requirement to provide data

Providing your personal data in the scope resulting from law is necessary to participate in the recruitment process. Providing other personal data is voluntary.

.....
place and date

.....
applicant's signature

