



PCB-1222A-75/2021

**REKTOR**  
**UNIwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**  
**ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych**  
**w Katedrze Postępowania Administracyjnego**  
**w Instytucie Nauk Prawnych na Wydziale Prawa i Administracji UMCS**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* z dnia 20 lipca 2018 r. (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 478 ze zm.) oraz w Statucie UMCS z dnia 29 maja 2019 r. ze zm.

**I. KRYTERIA KWALIFIKACYJNE KONKURSU:**

- posiadanie stopnia naukowego doktora nauk prawnych;
- posiadanie minimum pięcioletniego doświadczenia w pracy dydaktycznej ze studentami na uczelniach wyższych;
- doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć w zakresie postępowania administracyjnego, prawa zamówień publicznych;
- posiadanie predyspozycji do pracy badawczej i dydaktycznej, potwierdzone opinią samodzielnego pracownika badawczo-dydaktycznego;
- czynny udział w życiu naukowym, przejawiający się w wystąpieniach na konferencjach i sympozjach naukowych;
- doświadczenie organizacyjne, czynny udział w pracach studenckich kół naukowych;
- doświadczenie w zakresie uczestnictwa w projektach naukowo-badawczych;
- posiadanie praktycznej znajomości metod stosowanych w postępowaniu administracyjnym oraz prawie zamówień publicznych;
- posiadanie znaczącego dorobku naukowego w zakresie prawa zamówień publicznych;
- doświadczenie praktyczne w stosowaniu prawa zamówień publicznych;
- biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie.

**II. ZGŁOSZENIE NA KONKURS POWINNO ZAWIERAĆ:**

- podanie skierowane do JM Rektora UMCS;
- odpis dyplomu doktora;
- kwestionariusz osobowy oraz życiorys albo CV;
- wykaz publikacji naukowych (z ostatnich trzech lat);
- wykaz osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych;
- oświadczenie o spełnieniu wymogów, zgodnie z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 478 ze zm.);
- oświadczenie kandydata, że UMCS będzie podstawowym miejscem pracy, w przypadku zatrudnienia;
- oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych);
- referencje, opinia o predyspozycjach do pracy naukowej i dydaktycznej.

**III. WARUNKI ZATRUDNIENIA:**

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę **od dnia 1 października 2021 r. na czas nieokreślony**, w pełnym wymiarze czasu pracy, w podstawowym miejscu pracy.

**IV. ZGŁOSZENIE DO KONKURSU NALEŻY PRZESŁAĆ NA ADRES:**

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej  
Wydział Prawa i Administracji/pok. 204/  
Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin

**Termin składania dokumentów upływa w dniu – 6 września 2021 r.**

**Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia – 14 września 2021 r.**

**Uniwersytet zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi osobami.**





Uniwersytet nie zapewnia mieszkania.

Rozstrzygnięcie konkursu nie skutkuje nawiązaniem stosunku pracy. Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

Uniwersytet zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez rozstrzygnięcia.

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z siedzibą przy Pl. Marii Curie - Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin (dalej: UMCS) informuje, że dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji tego procesu.

Osoba przystępująca do rekrutacji ma obowiązek podania danych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> KP oraz przepisów szczególnych dotyczących zatrudnienia na danym stanowisku. Podanie danych w zakresie szerszym niż wynika to z przepisów jest dobrowolne. Podstawą przetwarzania danych są przepisy prawa oraz zgoda, w odniesieniu do danych wykraczających poza obszar wynikający z przepisów.

Na podstawie art. 7 ust. 3 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w odniesieniu do danych wykraczających poza zakres przewidziany przepisami prawa, osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Zgodnie z art. 15-21 oraz art. 77 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego, jak również prawo do przenoszenia danych. Zgromadzone dane osobowe nie będą przedmiotem sprzedaży, ani udostępniania podmiotom trzecim, za wyjątkiem uprawnionych na mocy przepisów prawa, nie będą też przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, wbrew unormowaniom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Dane będą przetwarzane przez UMCS w okresie rekrutacji, zaś w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, do czasu wniesienia ewentualnego sprzeciwu, lub wycofania zgody, a po tym czasie dla celów archiwalnych, zgodnie z procedurami UMCS, jak również dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.

UMCS wyznaczył osobę nadzorującą obszar przetwarzania danych osobowych, z którą można skontaktować się pod adresem: [abi@poczta.umcs.lublin.pl](mailto:abi@poczta.umcs.lublin.pl)

Lublin, dnia 2.07.2021 r.

PROREKTOR



PROREKTOR

dr hab. Arkadiusz Bereza, prof. UMCS

dr hab. Arkadiusz Bereza, prof. UMCS

