

Załącznik nr 1 do wniosku nr WSoc-1210-5/2021

**DZIEKAN WYDZIAŁU SOCJOLOGII UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO
ogłasza konkurs na zatrudnienie jednej osoby na stanowisku asystenta (w grupie
pracowników badawczych) w wymiarze całego etatu**

INSTYTUCJA: Wydział Socjologii, Uniwersytet Warszawski

MIASTO: Warszawa

STANOWISKO: asystent w grupie pracowników badawczych (jeden pełny etat;
od 01.01.2022 do 31.12.2024

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki socjologiczne

DATA OGŁOSZENIA: **10 listopada 2021**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **10 grudnia 2021**

LINK DO STRONY: <http://www.uw.edu.pl/kategoria-praca/konkursy-na-stanowiska-nauczycieli-akademickich/>

SŁOWA KLUCZOWE: historia najnowsza myśli społecznej, historia polityczna, historia prawa

PROFIL KANDYDATA¹:

Poszukujemy pracownika naukowego do pracy w projekcie badawczym pt. Towards illiberal Constitutionalism in East Central Europe: Historical Analysis Comparative and Transnational Perspective, finansowanym przez Fundację Volkswagena. Uniwersytet Warszawski jest uczestnikiem konsorcjum kierowanego przez prof. Joachima von Puttkamera (Uniwersytet w Jenie). W skład konsorcjum wchodzi Czeska Akademia Nauk, Central European University i Uniwersytet w Erfurcie. Kierowniczką polskiej części projektu jest dr hab. Marta Bucholc, prof. ucz. Bliższe informacje o projekcie można znaleźć tutaj: <http://portal.volkswagenstiftung.de/search/projectDetails.do?ref=9B052>. Celem zatrudnienia jest przeprowadzenie w ciągu trzech lat badań nad myślą Stanisława Ehrlicha i jej recepcją, ze szczególnym uwzględnieniem refleksji na temat prawa, praworządności i relacji między państwem i prawem, oraz przygotowanie monograficznego opracowania tej problematyki we współpracy z kierowniczką polskiej części projektu.

Oczekiwania wobec kandydatów obejmują w szczególności: aktywny udział w pracach zespołu projektowego, aktywność badawczą i publikacyjną, prowadzenie badań pomocniczych i wykonywanie czynności technicznych związanych z publikowaniem artykułów i monografii przez członków zespołu projektowego, pozyskiwanie grantów zewnętrznych od krajowych lub zagranicznych instytucji, a także aktywne uczestnictwo w życiu akademickim przez współorganizowanie i udział w seminariach i innych wydarzeniach naukowych oraz udział w życiu naukowym Wydziału. Zatrudnienie nie wiąże się z obowiązkami dydaktycznymi.

¹ Wszelkie wyrażenia w rodzaju męskim w treści ogłoszenia odnoszące się do funkcji, zawodów i stanowisk należy rozumieć jako odnoszącej się do osób dowolnej płci.

OCZEKIWANIA WOBEC KANDYDATA/KI W KONKURSIE:

Kandydaci powinni posiadać:

1. Tytuł zawodowy magistra w zakresie socjologii (nauk socjologicznych), prawa, historii, filozofii lub nauk pokrewnych (warunek formalny) uzyskany z bardzo dobrym wynikiem;
2. Udokumentowane zainteresowanie historią najnowszą myśli społecznej, historią polityczną, historią prawa, historią nauki lub historią intelektualną;
3. Bardzo dobrą czynną znajomość języka polskiego oraz języka angielskiego w stopniu umożliwiającym pisanie publikacji naukowych i udział w pracach międzynarodowego zespołu projektowego (warunek konieczny);
4. Gotowość do współpracy w przygotowaniu publikacji w projekcie (w tym do prowadzenia badań wstępnych i wykonywania technicznych zadań redakcyjnych).
5. Umiejętności niezbędne w celu prowadzenia prac archiwalnych i kwerend bibliotecznych, poświadczone ocenami, udokumentowanym doświadczeniem badawczym lub pracami dyplomowymi;
6. Umiejętność pracy grupowej (doświadczenie w projektach badawczych będzie dodatkowym atutem) i dobre umiejętności komunikacyjne.

WARUNKI STANOWISKOWE

1. Nazwa stanowiska: asystent;
2. Grupa pracowników: badawcza;
3. Dziedzina i dyscyplina naukowa, w której kandydat będzie głównie prowadził badania: nauki społeczne, nauki socjologiczne;
4. Obowiązki badawcze: prowadzenie badań naukowych, współpraca przy przygotowaniu publikacji, publikowanie wyników badań w punktowanych czasopismach i monografiach, doskonalenie warsztatu badawczego;
5. Obowiązki organizacyjne: współpraca przy organizacji konferencji, seminariów, warsztatów, udział w pracach wybranej przez pracownika katedry oraz istniejących na Wydziale centrów.

WYNAGRODZENIE

Miesięczne wynagrodzenie na oferowanym stanowisku będzie wynosić co najmniej 6.500 zł brutto (podana kwota nie obejmuje tzw. „trzynastej pensji” ani dodatku za wysługę lat).

ZGŁOSZENIE NA KONKURS - DOKUMENTY

Zgłoszenie na konkurs powinno zawierać:

1. Podanie skierowane do Prorektora Uniwersytetu Warszawskiego, prof. Sambora Gruczy;
2. List motywacyjny skierowany do przewodniczącej Komisji Konkursowej, dr hab. Marty Bucholc, prof. ucz.;

3. Życiorys (w tym informacje poświadczające spełnienie przez kandydata oczekiwań określonych w ogłoszeniu konkursowym);
4. Kwestionariusz osobowy (do pobrania ze strony UW <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>);
5. Odpis dyplomu magistra (skan);
6. Wykaz publikacji;
7. Oświadczenie, że Uniwersytet Warszawski będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku zatrudnienia kandydata (do pobrania ze strony UW: <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>);
8. Informację o przetwarzaniu danych osobowych - klauzula informacyjna oraz klauzula zgody (do pobrania ze strony UW, <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>);
9. Dokumenty potwierdzające informacje zawarte w dokumentach aplikacyjnych (znajomość języków obcych, udział w projektach badawczych, staże zagraniczne; etc.);
10. Oświadczenie potwierdzające zapoznanie się i akceptację zasad przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela;
11. Świadectwa pracy.

Złożenie kompletu dokumentów jest warunkiem formalnym – zgłoszenia niekompletne nie będą rozpatrywane, Wydział Socjologii nie będzie wzywał do uzupełnienia niekompletnych zgłoszeń.

Zgłoszenia będą przyjmowane wyłącznie drogą mailową. Zgłoszenie wraz z kompletem dokumentów w postaci jednego pliku .pdf opatrzonego nazwą zawierającą nazwisko kandydata należy przesłać na adres m.gospodarczyk@is.uw.edu.pl do dnia 10 grudnia 2021.

POSTĘPOWANIE KONKURSOWE

Konkurs będzie przebiegał w dwóch etapach. W etapie pierwszym Komisja Konkursowa dokona wstępnej oceny kandydatów na podstawie złożonych dokumentów. Najwyżej ocenieni kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, stanowiącą drugi etap konkursu. Zaproszenia na rozmowę przesłane zostaną kandydatom mailem. Rozmowy prowadzone będą drogą elektroniczną (za pośrednictwem Google Meet lub Zoom, na licencjach UW).

Szczegółowe zasady prowadzenia konkursów opisane są w uchwale Rady Wydziału w sprawie ogłaszania i prowadzenia konkursów na Wydziale Socjologii UW.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia: 22 grudnia 2021.

Informacja o wynikach konkursu zostanie przekazana kandydatom drogą mailową.

.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy² (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego³, natomiast inne dane⁴ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁶, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

² Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami)

³ Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO);

⁴ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

⁵ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁶ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres m.gospodarczyk@is.uw.edu.pl (wskaż właściwy dla rekrutacji)

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁷

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np.

.....
(wpisz wszystkich odbiorców danych)

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁸

Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.⁹ Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis kandydata)

⁷ Art. 7 ust. 3 RODO;

⁸ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁹ <https://www.privacyshield.gov>