



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



**PROREKTOR  
KIERUJĄCA/Y SZKOŁĄ DZIEDZINOWĄ  
NAUK o Języku i Literaturze  
UNIwersytetu IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

**OGŁASZA**

**KONKURS**

**na stanowisko Profesora  
na Wydziale Neofilologii**

<b>Podstawowe informacje</b>
------------------------------

**1. Nr referencyjny konkursu (reference number):**

Konkurs\_66\_NEO\_profesor\_1\_2021

**2. Dyscyplina naukowa (research field):**

Nauki humanistyczne, literaturoznawstwo

**3. Wymiar czasu pracy (job status) (hours per week) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy:**

Pełny etat, 40/6

**4. Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (type of contract):  
umowa o pracę ~~na czas nieokreślony~~/na czas określony 1 roku**

**5. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (envisaged job starting date):**

1 stycznia 2022 r.

**6. Miejsce wykonywania pracy (work location):**

Coll. Novum, al. Niepodległości 4, Poznań 61-874

**7. Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji: (application deadline and how to apply)**

Dokumenty można składać w formie papierowej/listownej w Instytucie Filologii Rosyjskiej i Ukraińskiej UAM, al. Niepodległości 4, 61-874 Poznań  
lub elektronicznie na adres ifros@amu.edu.pl

W dokumentach aplikacyjnych należy powołać się i na numer referencyjny konkursu.

Dokumenty można składać w ciągu 30 dni od momentu ogłoszenia konkursu.

Liczy się data wpływu dokumentów.

## 8. Wymagane dokumenty (required documents)

- Zgłoszenie kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs;
- *Curriculum Vitae*;
- Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie, tytuł naukowy profesora (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zmianami)
- Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych,
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : *Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji."*

### Warunki konkursu określone przez komisję konkursową

#### I) Określenie kwalifikacji: (researcher profile) zgodnie z wytycznymi Euraxess

- R 1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora
- R 2 naukowiec ze stopniem doktora
- R 3 samodzielny naukowiec
- R 4 doświadczony samodzielny naukowiec

<https://euraxess.ec.europa.eu/europe/career-development/training-researchers/research-profiles-descriptors>

#### II) Opis oferty pracy (offer description)

Oferta skierowana jest do Kandydata z tytułem naukowym profesora, który powinien być przygotowany: do prowadzenia zajęć z literatury rosyjskiej w języku rosyjskim, do prowadzenia seminariów licencjackich i magisterskich, i do realizacji projektów grantowych.

#### III) Wymagania i kwalifikacje (requirements and qualifications)

Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zmianami ) oraz spełniające następujące wymagania:

1. Tytuł naukowy Profesora;
2. Biegła znajomość języka rosyjskiego i angielskiego;
3. Udokumentowane publikacje literaturoznawcze o charakterze naukowym i dydaktycznym.

#### IV) Wymagania językowe (required languages)

1. język rosyjski poziom (podstawowy, dobry, płynny, ojczysty)
2. język angielski (podstawowy, dobry, płynny, ojczysty)

**V) Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne (required research experience)**

- a. Kandydat powinien być przygotowany do prowadzenia zajęć z szeroko pojętego literaturoznawstwa wschodniosłowiańskiego (dobrze będzie widziane doświadczenie z zakresu literatury rosyjskiej XX w. i najnowszej).
- b. Kandydat powinien mieć doświadczenie w nadzorowaniu pisania prac licencjackich i magisterskich.
- c. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu badań w zakresie literaturoznawstwa.
- d. Udokumentowane doświadczenie w przygotowywaniu projektów grantowych (min. 2).
- e. Udokumentowane doświadczenie w kierowaniu zespołem badawczym (min. 5 lat).

**VI) Benefity (benefits)**

- ✓ atmosfera szacunku i współpracy
- ✓ wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami
- ✓ elastyczny czas pracy
- ✓ możliwość pracy zdalnej
- ✓ dofinansowanie nauki języków
- ✓ dofinansowanie szkoleń i kursów
- ✓ dodatkowe dni wolne na kształcenie
- ✓ ubezpieczenia na życie
- ✓ program emerytalny
- ✓ fundusz oszczędnościowo – inwestycyjny
- ✓ preferencyjne pożyczki
- ✓ dodatkowe świadczenia socjalne
- ✓ dofinansowanie wypoczynku
- ✓ dofinansowanie wakacji dzieci
- ✓ „13” pensja
- ✓ stojaki na rowery

**VII) Kryteria kwalifikacyjne (eligibility criteria)**

1. Udokumentowane doświadczenie w pisaniu wniosków grantowych i zdobywaniu finansowania na badania naukowe (krajowe i międzynarodowe, min. 2 granty).
2. Publikacje literaturoznawcze o charakterze dydaktycznym, w tym podręczniki do nauki literatury rosyjskiej oraz w formie materiałów popularyzujących naukę.
3. Wykaz publikacji (artykuły naukowe lub popularno-naukowe opublikowane i/lub w recenzji).
4. Udokumentowane doświadczenie w prezentowaniu wyników badań na konferencjach międzynarodowych o charakterze literaturoznawczym i interdyscyplinarnym (min. 10).
5. Udokumentowane doświadczenie w kierowaniu zespołem badawczym (min. 5 lat).
6. Doskonałe umiejętności społeczne i umiejętność współpracy z innymi.

**VIII) Przebieg procesu wyboru (selection process)**

1. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów.
2. Ocena formalna złożonych wniosków.
3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów.
4. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów.
5. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.
6. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów.

7. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zawierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty

## IX) Perspektywy rozwoju zawodowego

Wybrany kandydat będzie miał możliwość rozwoju kariery naukowej poprzez prowadzenie badań i publikowanie ich wyników przy udziale pozostałych badaczy zajmujących się daną dziedziną. Będzie miał także możliwość aplikowania i brania udziału w projektach badawczych, co umożliwi mu dalszy rozwój naukowy w dziedzinie literaturoznawstwa wschodniosłowiańskiego. Będzie miał wyraźny wpływ na naukowy rozwój jednostki, w której będzie zatrudniony.

### Klauzula informacyjna RODO :

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@amu.edu.pl](mailto:iod@amu.edu.pl).
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.