

REKTOR
ZACHODNIOPOMORSKIEGO UNIwersYTETU TECHNOLOGICZNEGO W SZCZECINIE
ogłasza konkurs na stanowisko
asystenta w wymiarze 1 etatu
w Katedrze Klimatyzacji i Transportu Chłodniczego
na Wydziale Techniki Morskiej i Transportu

Kandydat winien spełniać wymagania określone w art. 113 oraz art. 116 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.

Charakterystyka stanowiska:

asystent w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych.

Wymagania kwalifikacyjne:

- 1) wymagane wykształcenie: wyższe;
- 2) tytuł zawodowy: magister inżynier kierunku Chłodnictwo i klimatyzacja, Transport lub pokrewnego;
- 3) udokumentowane aktualne szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy
- 4) ukończony kurs audytora Wewnętrznych Systemów Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy
- 5) zalecane doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć z zakresu zagadnień klimatyzacyjnych oraz transportu chłodniczego;
- 6) znajomość języka angielskiego umożliwiającą realizację prac badawczych i udział w projektach międzynarodowych;
- 7) biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie.
- 8) znajomość zagadnień związanych z bezpieczeństwem transportu i przechowywania czynników chłodniczych

Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) wniosek o zatrudnienie;
- 2) C. V.;
- 3) kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 4) odpis dyplomu ukończenia studiów inżynierskich i magisterskich,;
- 5) inne osiągnięcia uzasadniające wystąpienie z wnioskiem o zatrudnienie;
- 6) program zamierzeń kandydata na przyszłym stanowisku;
- 7) udokumentowaną znajomość języka angielskiego;
- 8) oświadczenie, że w przypadku zatrudnienia Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie będzie stanowił podstawowe miejsce pracy;
- 9) zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* oraz *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679* z dnia 27 kwietnia 2016 r.)

Komplet dokumentów należy złożyć lub przesłać na adres:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
Wydział Techniki Morskiej i Transportu
Dziekanat (pok. 104)
al. Piastów 41,

71-065 Szczecin,
Tel. 91 449 47-71.

Termin składania dokumentów: **do 31.01.2022 r.**

Termin rozstrzygnięcia konkursu: **do 09.02.2022 r.**

Proponowany okres zatrudnienia: **01.03.2022 r do 28.02.2023 r.**

Komisja konkursowa może zdecydować o przeprowadzeniu dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami.

Komisja konkursowa nie jest organem decydującym o zatrudnieniu zarekomendowanego przez nią kandydata.

Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor Uczelni, dla którego stanowisko komisji konkursowej nie jest wiążące.

Zatrudnienie na podstawowym stanowisku pracy.

W ciągu 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów. Po tym terminie nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone. Zastrzega się możliwość do unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.

Zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie *Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, al. Piastów 17.*
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest:
 - a. *pisemnie: na adres 70-310 Szczecin al. Piastów 17 lub e-mail IOD.kurek@zut.edu.pl*
 - b. *telefonicznie: [091 449 4924](tel:0914494924).*
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procedury rekrutacyjnej, a w przypadku przyjęcia do pracy *przez okres zatrudnienia, a po jego zakończeniu przez okres zgodny z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.*
5. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej.
6. *Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).*
7. *Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.*
8. *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.*
9. *Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*