

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: Politechnika Wrocławska, Wydział Informatyki i Telekomunikacji, Katedra Informatyki Stosowanej

MIASTO: Wrocław

STANOWISKO: asystent badawczo-dydaktyczny

DYSCYPLINA NAUKOWA: informatyka techniczna i telekomunikacja

DATA OGŁOSZENIA: 10.05.2022

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 10.06.2022, do godz. 15:00

LINK DO STRONY: <http://www.ofertypracy.pwr.edu.pl>

SŁOWA KLUCZOWE: **informatyka, systemy informatyczne, inżynieria wiedzy**

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Wydział Informatyki i Telekomunikacji Politechniki Wrocławskiej poszukuje osoby do pracy na stanowisku asystenta badawczo-dydaktycznego w Katedrze Informatyki Stosowanej w dyscyplinie Informatyka Techniczna i Telekomunikacja. Osobie zatrudnionej na tym stanowisku będą powierzone prace naukowe, dydaktyczne i organizacyjne przede wszystkim na rzecz Katedry, ale także Wydziału.

Zasadnicze zadania zatrudnionej osoby będą polegały na:

1. Prowadzeniu badań naukowych w zakresie inżynierii wiedzy, systemów informatycznych oraz nowoczesnych technik przetwarzania i analizowania danych.
2. Prowadzeniu zleconych zajęć dydaktycznych na kierunku Informatyka Stosowana.
3. Współpracy z podmiotami zewnętrznymi w zakresie prowadzonych prac naukowo-badawczych.
4. Wsparcia przy organizacji konferencji naukowych prowadzonych przez Katedrę Informatyki Stosowanej.

5. Uczestnictwie w przygotowywaniu wniosków o kolejne granty badawcze i badawczo-rozwojowe.
6. Wykonywaniu zleconych przez przełożonych prac na rzecz Katedry i Wydziału, związanych z prowadzoną działalnością badawczą i dydaktyczną.

Kandydat powinien spełniać następujące wymagania:

1. Posiadać tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego.
2. Umiejętność programowania przynajmniej w jednym języku programowania (np. C++, Python, Java).
3. Znajomość zagadnień związanych z wytwarzaniem oprogramowania (wzorce projektowe, testowanie automatyczne, skalowanie aplikacji) oraz z projektowaniem systemów informatycznych.
4. Znajomość nowoczesnych technik i metod przetwarzania danych i wiedzy.
5. Posiadanie doświadczeń w pracy naukowej potwierdzonych co najmniej jedną publikacją naukową w zakresie dyscypliny Informatyka Techniczna i Telekomunikacja.
6. Znajomość języka angielskiego na poziomie B2 lub mieć zdany egzamin doktorski z języka angielskiego – możliwość prowadzenia zajęć w języku angielskim.

Wymagane dokumenty:

1. zgłoszenie do konkursu,
2. życiorys (CV),
3. kopia dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego uzyskanie tytułu magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego,
4. autoreferat informujący o zainteresowaniach i osiągnięciach w działalności naukowo-badawczej,
5. wykaz osiągnięć w pracy naukowej, w tym wykaz publikacji,
6. wykaz prowadzonych zajęć dydaktycznych,
7. oświadczenie poniższej treści:

„I. Uprzejmie informujemy:

Tożsamość administratora

O celach i sposobach przetwarzania danych osobowych, które Państwo podają decyduje administrator, którym jest Rektor Politechniki Wrocławskiej z siedzibą we Wrocławiu przy wyb. Stanisława Wyspiańskiego 27.

Dane kontaktowe administratora

Z administratorem można się skontaktować poprzez formularz i dane umieszczone na stronie www.pwr.edu.pl/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych

Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Administratora Bezpieczeństwa Informacji i Inspektora

Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować przez adres e-mail: IOD@pwr.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie dobrowolnej zgody w celu przeprowadzenia procedur konkursowych związanych z nawiązaniem współpracy lub zatrudnieniem u administratora. Dokumentacja konkursowa podlega ponadto obowiązkom archiwizacyjnym opartym na przepisach powszechnych stosowanych w szkolnictwie wyższym. Administrator poparł zasady i zalecenia przyjęte w 2005 r. przez Komisję Europejską (w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych). Wdrażając te zasady używa loga „Human Resources Excellence in Research” oraz podlegać może przeglądom potwierdzającym, że stosuje zasady Karty i Kodeksu. Może to prowadzić do ujawnienia (wobec uprawnionych instytucji) dokumentacji konkursowej i Państwa danych. Takie zaś przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Państwa dane osobowe zostaną udostępnione osobom uczestniczącym w procedurach konkursowych. Kandydatom nieprzyjętym umożliwimy odebranie dokumentów zawierających te dane, a nieodebrane zniszczymy. Dokumenty i dane Kandydatów przyjętych trafią do akt osobowych pracowników. Odbiorcami Państwa danych mogą też stać się instytucje i podmioty uprawnione do nadzorowania procedur konkursowych i ich weryfikacji. Jeżeli to tylko będzie prawnie dopuszczalne i wykonalne administrator przed udostępnieniem dokumentów dokona anonimizacji danych.

Okres przechowywania danych

Dane będą przetwarzane w czasie trwania postępowania konkursowego, a następnie udostępniane do zwrotu (przez następne 6 miesięcy) albo przetwarzane w aktach pracowniczych przez okres zatrudnienia, a także później w czasie ustalonym przepisami powszechnymi.

Prawa podmiotów danych

Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania. Mogą też Państwo skorzystać z prawa do: usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych. Mogą Państwo cofnąć zgodę na przetwarzanie i w tych sytuacjach, gdy dokonujemy go na podstawie zgody, nie będzie to wpływać na legalność czynności przeprowadzonych przed wycofaniem zgody. Służy Państwu też prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jakiego administrator dokonuje z powołaniem na jego usprawiedliwiony prawnie interes.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Państwa zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca wystąpienia domniemanego naruszenia. W RP jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), którego Biuro mieści się pod adresem: Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 869.

Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do umożliwienia Państwu udziału w procedurach konkursowych, dla obsługi Państwa wniosku i dokumentacji oraz w celu prowadzenia korespondencji z Państwem.

II. W związku z powyższym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Politechnikę Wrocławską z siedzibą przy Wybrzeżu Wyspiańskiego 27, 50-370 we Wrocławiu w celu uczestniczenia w ww. konkursie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO (tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).

(data i czytelny podpis) "

8. oświadczenie, że Politechnika Wrocławska będzie podstawowym miejscem pracy kandydata,
9. oświadczenie kandydata o spełnianiu wymogów określonych w art. 113 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Aplikacja powinna być opatrzona numerem referencyjnym: **As_K45_W04N_D03_10_2022**

Wszystkie dokumenty powinny być zredagowane w języku polskim i podpisane przez kandydata.

Zgłoszenia proszę przysyłać na adres:

Politechnika Wrocławska,
Wydział Informatyki i Telekomunikacji,
Wybrzeże Wyspiańskiego 27,
50-370 Wrocław

lub składać osobiście w Zespole Kadrowo-Finansowym Wydziału, pok. 101, budynek C-5.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 30.09.2022 r.

Planowany termin zatrudnienia: 01.10.2022.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

Po zamknięciu postępowania konkursowego aplikacje osób nieprzyjętych zostaną zwrócone.

Zainteresowani będą mogli odebrać je w Zespole Kadrowo-Finansowym Wydziału, w terminie do 6 miesięcy, za pokwitowaniem odbioru. Nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone.