

## FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

**Instytucja:** Uniwersytet Łódzki, Wydział Ekonomiczno-Socjologiczny, Katedra Finansów i Rachunkowości MSP

**Miasto:** Łódź

**Stanowisko:** asystent w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

**Dyscyplina naukowa:** ekonomia i finanse

**Data ogłoszenia:** 09.05.2022

**Termin składania ofert do:** 08.06.2022

**Link do strony uczelni:** [www.uni.lodz.pl](http://www.uni.lodz.pl)

**Dodatkowe informacje:** Zgłoszenie na konkurs należy dostarczyć na poniższy adres lub przesłać mailowo:

Katedra Finansów i Rachunkowości MSP,

ul. Rewolucji 1905 r. nr 39; 90-214 Łódź

Adres e-mail: [jacek.mierzynski@uni.lodz.pl](mailto:jacek.mierzynski@uni.lodz.pl)

Telefon kontaktowy: 42 635-51-89

**Słowa kluczowe:** rachunkowość podatkowa, optymalizacja podatkowa, strategie podatkowe, kontrola podatkowa

**Opis:**

*Kandydat na w/w stanowisko powinien spełniać wymogi art. 113, art. 116 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.) oraz Statutu Uniwersytetu Łódzkiego.*

Kandydat powinien spełniać następujące kryteria:

- posiadać magistra w zakresie finansów lub innych kierunków ekonomicznych,
- reprezentować dziedzinę nauk społecznych w dyscyplinie ekonomia i finanse,
- być gotowym do podjęcia zatrudnienia w UŁ jako podstawowym miejscu pracy,
- posiadać znajomość teoretyczną oraz praktyczną wiedzy w obszarze finansów, w szczególności z zakresu rachunkowości podatkowej w przedsiębiorstwie i systemu podatkowego, metod optymalizacji i polityki podatkowej oraz zasad kontroli podatkowej, kandydat powinien znać metody i technikę wykorzystania programów komputerowych w rachunkowości podatkowej przedsiębiorstwa,
- oczekuje się wysokiej komunikatywności w pracy z grupami studentów na zajęciach specjalistycznych z wykorzystaniem specjalistycznych programów do rachunkowości podatkowej,
- posiadać udokumentowany dorobek publikacyjny z zakresu bankowości,
- uczestniczyć w konferencjach naukowych poświęconych finansom,
- znajomość języka obcego w stopniu komunikatywnym,
- biegła znajomość języka polskiego.

Osoby przystępujące do konkursu powinny złożyć podanie o zatrudnienie skierowane do J.M. Rektora UŁ, wraz z wymienionymi poniżej załącznikami:

- kwestionariusz osobowy, oświadczenia i promesa dostępne na stronie internetowej Uniwersytetu Łódzkiego <https://www.uni.lodz.pl/kariera>
- CV;
- kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych;
- wykaz dotychczasowego dorobku;
- dokumenty potwierdzające odbyte szkolenia, kursy i posiadane certyfikaty (w tym językowe); w przypadku braku certyfikatów oświadczenie dotyczące stopnia znajomości języków obcych (podstawowy, średniozaawansowany, zaawansowany);
- opinię z ostatniego miejsca pracy.

**Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 15.06.2022**

Zastrzegamy sobie prawo przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi osobami (również on-line)

**Wygranie konkursu nie gwarantuje zatrudnienia w Uniwersytecie Łódzkim.**

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy<sup>1</sup>**

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź.
2. W każdym przypadku Pani/ Pan może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych, e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: [iod@uni.lodz.pl](mailto:iod@uni.lodz.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
  - 1) obowiązujących przepisów prawa m.in. Kodeksu pracy;
  - 2) wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych – w sytuacjach, gdy przepis prawa nie daje podstaw do przetwarzania danych;
  - 3) jeżeli kandydat wyrazi odrębną, dobrowolną zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych do przyszłych rekrutacji przez zamieszczenie odpowiedniego oświadczenia w swoim zgłoszeniu aplikacyjnym. W tym celu prosimy o zamieszczenie oświadczenia następującej treści: *"Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Łódzki moich danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym do potrzeb przyszłych rekrutacji"*.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu i na rzecz Uniwersytetu na podstawie zawartej umowy oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż przez okres trzech miesięcy po zakończeniu procesu rekrutacji oraz w uzasadnionych przypadkach będą przechowywane zgodnie z innymi przepisami prawa, w tym z kodeksem cywilnym.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych;
  - 2) do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym;
  - 3) do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem;
  - 4) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - 5) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
  - 6) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz.U.UE.L.2016.119.1).

---

<sup>1</sup> Aktualizacja 2021.08.09

## FORM FOR EMPLOYERS

**Institution:** University of Lodz, Faculty of Economics and Sociology, Department of Accounting and Finance of SMEs

**City:** Lodz

**Position:** assistant in the group of research and teaching

**Discipline:** economics and finance

**Posted:** 09.05.2022

**Expires:** 08.06.2022

**Website:** [www.uni.lodz.pl](http://www.uni.lodz.pl)

**Additional information:** Application must be submitted to the following postal address:

Department of Accounting and Finance of SMEs

Institute of Finance

University of Lodz

39, Rewolucji 1905

90-214 Lodz, Poland

(contact phone: +48 42 635-51-89 or e-mail: [jacek.mierzynski@uni.lodz.pl](mailto:jacek.mierzynski@uni.lodz.pl))

**Key words:** tax accounting, tax optimization, tax strategies, tax audit

### **Description: economy**

*The applicant for the aforementioned position shall meet the requirements of Art. 113 and Art. 116 of the Law on Higher Education and Science dated 20 July 2018 (Journal of Laws of 2022, item 574 with amendments) and the Statute of the University of Lodz.*

We are inviting applications from candidates who meet the following criteria:

- master's degree in finance or other economic trends;
- represent the field of social sciences in the discipline of economics and finance;
- be ready to take up employment in the University of Lodz as the basic place of work;
- theoretical and practical knowledge in the area of finance, in particular in the field of tax accounting in the enterprise and the tax system, optimization methods and tax policy as well as tax audit rules, the candidate should know the methods and technique of using computer programs in the tax accounting of the enterprise;
- high communication skills are expected in working with groups of students in specialist classes with the use of specialized tax accounting programs,
- documented publishing achievements in the field of banking;
- participate in scientific conferences devoted to finance;
- good English language skills;
- fluent knowledge of Polish language.

The applicant should submit his or her application for employment addressed to His Magnificence Rector of the University of Lodz, attaching the following documents:

1. a personal questionnaire, promesa and statement available, on University of Lodz website <https://www.uni.lodz.pl/kariera>
2. CV;
3. a copy of Master's degree;
4. list of publications, active participation in conferences and projects;
5. an evidence of language skills (e.g. certificate), previous courses/trainings;
6. references from the former employer.

**The deadline for announcing the successful candidate: till 15.06.2022**

We reserve the right to conduct interviews with candidates (also on-line).

**Winning the competition does not guarantee employment at the University of Lodz.**

## EMPLOYMENT APPLICANT'S PRIVACY NOTICE<sup>2</sup>

1. The Administrator (Controller) of your personal data is the University of Lodz, based at: ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź (Lodz).
2. The Data Protection Officer at the University of Lodz may be contacted in any case via post to the above postal address, with the following reference on top: "Inspektor Ochrony Danych", via e-mail at [iod@uni.lodz.pl](mailto:iod@uni.lodz.pl)
3. Your personal data will be processed for purposes of recruitment process.
4. Your personal data will be processed on the basis of:
  - 1) the provisions of applicable law, i.e. the Labour Code (Poland);
  - 2) your consent to the processing of personal data - in situations, where there is no legal basis for the processing;
  - 3) if the applicant expresses a separate, voluntary consent for processing their personal data for purposes of future recruitment by means of including an appropriate declaration in the application set. To this end, please include a declaration of the following wording: *"I agree for my personal data included in my application to be processed by the University of Lodz (Uniwersytet Łódzki) for purposes of future recruitment"*.
5. Your personal data will be made available to data processing entities acting on behalf and for the account of the University pursuant to a concluded agreement, and entities authorised to obtain personal data pursuant to relevant legal regulations.
6. Your personal data will be processed for no longer than 3 months after finishing the recruitment process and, in justified cases, they will be stored in accord with other regulations of applicable law, including the Civil Code (Poland).
7. You have the right to:
  - 1) access your personal data;
  - 2) rectify your data when inconsistent with the actual state;
  - 3) delete or limit data processing as well as to transfer data – in cases provided for by law;
  - 4) object to processing;
  - 5) withdraw your consent at any time without affecting the legality of law of the processing, performed before the consent withdrawal;
  - 6) make a complaint to the supervisory authority – the President of the Personal Data Protection Office in Poland, seated at ul. Stawki 2, Warszawa (Warsaw), Poland.
8. Providing personal data is voluntary, but necessary for the purpose referred to in point 3.

Your personal data is processed pursuant to Article 6(1)(c) and (a) and Article 9(2)(a) of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing the Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation; Official Journal of the European Union L.2016.119.1)

---

<sup>2</sup> Update 09.08.2021