

Rektor Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego

ogłasza otwarty konkurs na stanowisko

ASYSTENT

W KATEDRZE I ZAKŁADZIE CHEMII FARMACEUTYCZNEJ

grupa pracowników badawczo - dydaktycznych
pełny wymiar czasu pracy
zatrudnienie na czas określony

DO ZADAŃ OSOBY ZATRUDNIONEJ NA TYM STANOWISKU BĘDZIE NALEŻAŁO:

- prowadzenie i dokumentowanie działalności badawczej lub badawczo-rozwojowej, w tym udział w upowszechnianiu rezultatów działalności badawczej,
- prowadzenie i dokumentowanie zajęć dydaktycznych, głównie o charakterze praktycznym (seminaria, ćwiczenia, laboratoria, zajęcia praktyczne),
- udział w pracach organizacyjnych na rzecz Uczelni i jednostki,
- podnoszenie kwalifikacji dydaktycznych lub zawodowych, w tym podnoszenie umiejętności posługiwania się j. angielskim oraz ukończenie kursu z zakresu metodologii dydaktyki akademickiej, a także poprzez udokumentowany udział w szkoleniach i konferencjach.

OD KANDYDATÓW WYMAGAMY:

- posiadania co najmniej stopnia magistra lub równorzędnego,
- posiadania predyspozycji do pracy naukowo-dydaktycznej.

WYMOGI DOTYCZĄCE STANOWISKA PRACY W JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ:

- posiadanie tytułu zawodowego magistra na kierunku farmacji,
- doświadczenie w pracy metodami analitycznymi związanymi z zastosowaniem LC-MS/MS, GC-MS,
- znajomość technik ekstrakcji (DLLME, SPE, SPME, MSPE),
- znajomość podstaw nanotechnologii stosowanej w chemii analitycznej,
- biegła znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2,

- znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć ze studentami w języku polskim.

OCZEKIWANA CHARAKTERYSTYKA KANDYDATA:

- dorobek naukowy w postaci co najmniej jednej publikacji pełnotekstowej w recenzowanym czasopiśmie naukowym z co najmniej Q2* lub dorobek naukowy powinien wynosić co najmniej 1,0 pkt. IF lub co najmniej jedno zarejestrowane zgłoszenie patentowe.

OFERUJEMY:

- umowę o pracę na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy nauczyciela akademickiego,
- pracę w najlepszej uczelni medycznej w Polsce, posiadającej status uczelni badawczej,
- możliwość rozwoju zawodowego w ramach obejmowanego stanowiska,
- atrakcyjny pakiet świadczeń pozapłacowych.

PRZEBIEG POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO:

- Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania art. 113 ustawy Prawo szkolnictwie wyższym i nauce tj.:
 - posiadają kwalifikacje określone w ustawie i statucie,
 - nie zostały ukarane karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 wyżej wymienionej ustawy,
 - spełniają wymagania, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3 ustawy,
 - oświadczają, że w przypadku zakwalifikowania się do zatrudnienia w wyniku niniejszego konkursu, Gdańsk Uniwersytet Medyczny będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy.
- Kandydaci zgłaszający swój udział w konkursie proszeni są o przesyłanie aplikacji (wszystkie wymagane dokumenty) za pomocą przycisku [APLIKUJ](#).
- Wszystkie dokumenty należy dostarczyć w polskiej wersji językowej.
- Termin nadsyłania aplikacji to **02.06.2022 r. godz. 23.59** - decyduje data wpływu dokumentów odnotowana przez system rekrutacyjny.
- Rozstrzygnięcie konkursu dokonywane jest w oparciu o analizę dokumentacji dostarczonej przez kandydatów.

- Wynik konkursu zostanie opublikowany na stronie internetowej GUMed <https://praca.gumed.edu.pl/48945.html>.
- Uczelnia zastrzega sobie prawo do nierozstrzygniAAa konkursu bez podawania przyczyny.
- OstatecznAA decyzzAA o zatrudnieniu rekomendowanego kandydata przez KomisjAA KonkursowAA podejmuje Rektor.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- deklaracjAA przystAApienia do konkursu wraz z oAAwiadczeniami:
 - oAAwiadczenie, o speAAnieniu warunkAA zawartych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyzzszym i nauce,
 - oAAwiadczenie, zz GdaAAski Uniwersytet Medyczny bAAdzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy,
 - oAAwiadczenie o wyrazeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach dla potrzeb niezbAAdnych do realizacji procedury postAApowania konkursowego,
- CV (informacja o dotychczasowych osiAAgniAAciach zawodowych) wraz z listem motywacyjnym (krAAtkAA informacjAA argumentujAAcAA podzielenie wizji i celAAw rozwoju jednostki),
- kwestionariusz dla osoby ubiegajAAcej siAA o zatrudnienie,
- dyplom poAAwiadczzajacy posiadanie tytuAAu zawodowego wraz z suplementem
- (jeAAli dotyczy) wykaz analizy bibliometrycznej z punktacjAA IF,
- (jeAAli dotyczy) potwierdzenie prawa do wykonywania zawodu oraz zaAAwiadczeAA o uzyskanych specjalizacjach,
- kopie AAwiadectw pracy i zaAAwiadczenie o trwajAAcym zatrudnieniu,
- inne dokumenty istotne dla postAApowania konkursowego np. referencje (opcjonalnie).

Wzory podstawowych formularzy, ktAAre nalezzAA wypeAAlniAA, zeskanowaAA i zaAAczycAA znajdujAA siAA [TUTAJ](#).

Rektor
Prof. dr hab. Marcin GruchaAA