



**OGŁOSZENIE
KONKURS NA ZATRUDNIENIE
W CHARAKTERZE NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**

WNIOSKODAWCA
Wydział Sztuki, Instytut Sztuk Wizualnych
JEDNOSTKA: Uniwersytet Opolski
Wydział Sztuki, Instytut Sztuk Wizualnych
DYSCYPLINA NAUKOWA LUB ARTYSTYCZNA
Sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki
STANOWISKO (z oznaczeniem grupy)
Asystent – grupa pracowników badawczo-dydaktycznych
PODSTAWOWE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE
<ol style="list-style-type: none">1) Posiadanie tytułu magistra sztuki.2) Udokumentowany dorobek artystyczny w postaci udziału w wystawach, konkursach, akcjach artystycznych, realizacji z zakresu intermediiów, malarstwa, rysunku, grafiki cyfrowej. Kandydaci na stanowisko asystenta powinni być przygotowani do prowadzenia zajęć dydaktycznych z przedmiotów: <i>Malarstwo, Rysunek, Grafika cyfrowa, Rysunek i ilustracja, Struktury wizualne, Intermedia.</i>3) Doświadczenie w pracy dydaktycznej w szkolnictwie wyższym.4) Doświadczenie zawodowe w zakresie malarstwa, rysunku, grafiki cyfrowej i intermediiów.5) Doświadczenie w prowadzeniu warsztatów artystycznych.6) Umiejętność pracy w zespole, zdolności organizacyjne w zakresie projektów artystycznych i wystawienniczych.7) Udział w warsztatach, festiwalach, wydarzeniach artystycznych krajowych i międzynarodowych.

- 8) Biegła znajomość języka polskiego.
- 9) Dobra znajomość języka angielskiego (również w słownictwie z zakresu sztuki).
- 10) Posiadane umiejętności praktyczne:
 - praca w klasycznych i cyfrowych technikach graficznych, malarskich, rysunkowych
 - biegła obsługa oprogramowania Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign, Premiere Pro, After Effects, Procreate)
 - umiejętność pracy z aparaturą rejestrującą obraz wideo i fotograficzny
 - edycja i postprodukcja materiałów fotograficznych i wideo
 - biegła obsługa systemów operacyjnych Windows oraz Mac OS X
 - umiejętność składu i przygotowania materiałów do druku na różnych nośnikach
 - znajomość zasad pracy w pracowniach grafiki cyfrowej, projektowania graficznego i intermediów. Umiejętność obsługi urządzeń, w które są wyposażone te pracownie (obsługa cyfrowych urządzeń drukujących Epson – proofery i plotery, drukarki, projektory, kamery, obsługa urządzeń introligatorskich: prasa graficzna, krajarka do bloku książki, nożyce introligatorskie / gilotyna, bigówka)
 - znajomość procesów poligraficznych i introligatorskich
- 11) Posiadane kompetencje społeczne:
 - umiejętność radzenia sobie i podejmowania decyzji w sytuacjach stresujących
 - umiejętność zarządzania czasem
 - zdolności komunikacyjne (interpersonalne)
- 12) Umiejętność organizacyjne
- 13) Znajomość zagadnień związanych z prawami autorskimi

DODATKOWE KRYTERIA KWALIFIKACYJNE

WYMAGANE DOKUMENTY KWALIFIKACYJNE

- 1) Podanie o zatrudnienie w Instytucie Sztuk Wizualnych UO skierowane do Jego Magnificencji Rektora Uniwersytetu Opolskiego.
- 2) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie dostępny na stronie www.uni.opole.pl <http://bsp.uni.opole.pl/zadania-bsp-dokumenty/>
- 3) CV
- 4) Dokumenty poświadczające uzyskanie tytułu magistra.
- 5) Wykaz dorobku artystycznego, uwzględniający udział w wystawach indywidualnych, zbiorowych, projektach artystycznych, przeglądach sztuki, uzyskane nagrody i wyróżnienia.
- 6) Portfolio w wersji elektronicznej.
- 7) Oświadczenie o stopniu znajomości języka angielskiego lub certyfikaty
- 8) Oświadczenie stwierdzające że Uniwersytet Opolski będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu.
- 9) Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie dostępne na stronie www.uni.opole.pl <http://bsp.uni.opole.pl/zadania-bsp-dokumenty/>

10) Oświadczenie w trybie art. 109 ust. 1 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym (o niekaralności)

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Wydział Sztuki
ul. Wrocławska 4, 45-707 Opole
Sekretariat pok. 1.15

Dokumenty (z dopiskiem: **Konkurs na stanowisko asystenta w Instytucie Sztuk Wizualnych Uniwersytetu Opolskiego**) można składać osobiście do dnia 09.06.2022 r., przesłać pocztą tradycyjną na adres: Wydział Sztuki Uniwersytetu Opolskiego, ul. Wrocławska 4, 45-707 Opole, pokój 1.15 lub mailem na adres sztuka@uni.opole.pl do dnia 09.06.2022 r.

Komisja zastrzega sobie możliwość rozmowy z wybranymi kandydatami. Niepoinformowanie kandydata o wynikach konkursu jest jednoznaczne z odrzuceniem oferty.

KLAUZULA RODO

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Opolski z siedzibą przy pl. Kopernika 11a, 45-040 Opole.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uni.opole.pl, poprzez formularz na stronie: <http://iod.uni.opole.pl/kontakt/> lub pisząc na adres: Uniwersytet Opolski - Inspektor Ochrony Danych Osobowych, pl. Kopernika 11a, 45-040 Opole. Dane dotyczące Inspektora Ochrony Danych są dostępne na stronie internetowej <http://iod.uni.opole.pl>.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celów postępowania rekrutacyjnego na stanowisko: asystent.
4. Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest art. 6. ust. 1 pkt. b i c, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Zakres przetwarzania danych osobowych reguluje Kodeks Pracy oraz ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zmianami). Niepodanie wymaganych informacji (danych osobowych) skutkować będzie niezakwalifikowaniem do procesu rekrutacji.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również bez Pani/Pana zgody przekazywane do państw trzecich.
7. Dane przechowywane będą przez czas niezbędny dla zrealizowania rekrutacji na stanowisko określone w pkt.3.

8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych.

9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli jeśli uzna Pani/Pan za uzasadnione, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Konkurs organizowany zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019 r. poz. 1696).

data

21.04.2022 r.