

Rektor

Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku

na podstawie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
i § 74 Statutu Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku
ogłasza konkurs

na stanowisko: Adiunkt nr 1 w Zakładzie Administracji

Jednostka: Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku

Miasto: Włocławek

Stanowisko: adiunkt (pracownik dydaktyczny - pensum roczne 300 godzin)

Dyscyplina naukowa: nauki o zarządzaniu i jakości

Data ogłoszenia: 08. czerwca 2022 roku

Termin składania ofert: 08. lipca 2022 roku

Słowa kluczowe: ekonomia, zarządzanie

Opis (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 i 118 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz następujące kryteria kwalifikacyjne:

Wymagania niezbędne:

- a) Wykształcenie wyższe, doktor nauki o zarządzaniu i jakości;
- b) Doświadczenie w zakresie realizacji zajęć dydaktycznych z przedmiotów: ekonomia, organizacja i zarządzanie, przedsiębiorczość;
- c) co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- d) Znajomość obsługi platform do pracy zdalnej;
- e) Dyspozycyjność do realizacji zajęć dydaktycznych w dni powszednie oraz w weekendy;
- f) Biegła znajomość języka polskiego;
- g) Gotowość do podjęcia zatrudnienia w uczelni w jako podstawowym miejscu pracy w rozumieniu w/w ustawy.

Mile widziane:

- a) Znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć – poziom biegłości B2;
- b) Posiadanie wykształcenia wyższego administracyjnego lub prawniczego;
- c) Co najmniej 5 lat doświadczenia w pracy administracji publicznej;

- d) udział w międzynarodowych konferencjach naukowych;
- e) pełnienie funkcji kierowniczych/organizacyjnych w uczelni wyższej.

Stanowisko pracy jest oferowane w Zakładzie Administracji.

Wymagane dokumenty:

- 1) podanie do Rektora o przystąpieniu do konkursu;
- 2) życiorys zawodowy;
- 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie tytułu i/lub stopnia naukowego potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata (wszystkie dyplomy od magisterskiego do ostatnio otrzymanego);
- 4) autoreferat uwzględniający najważniejsze dziedziny badawcze oraz osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i inne kandydata z wykazem publikacji (z podaniem wydawnictwa, roku opublikowania i ilości stron);
- 5) dokumenty potwierdzające dorobek praktyczny, jeżeli jest wymagany;
- 6) oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 113 oraz w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 7) oświadczenie stwierdzające, że Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - w przypadku wygrania konkursu (jeśli jest wymagane);
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji;
- 9) oświadczenie o podjęciu zatrudnienia na warunkach określonych przez Uczelnię;
- 10) wyniki ocen studentów i doktorantów na temat nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem, jeżeli kandydat podlegał takiej ocenie w ciągu ostatnich czterech lat kalendarzowych poprzedzających zgłoszenie do konkursu lub oświadczenie, iż kandydat we wskazanym okresie takiej ocenie nie podlegał;
- 11) kserokopie innych dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie kandydata oraz inne oświadczenia, jeżeli są wymagane;
- 12) oświadczenie o biegłej znajomości języka polskiego, przy czym obowiązek złożenia takiego oświadczenia dotyczy tylko osób nie posiadających obywatelstwa polskiego.

Dodatkowe informacje:

Dokumenty należy przysyłać na adres:

**Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku
ul. 3 Maja 17
87-800 Włocławek**

lub składać bezpośrednio w Biurze ds. Pracowniczych, ul. 3 Maja 17, pokój 31.

lub przesłać na epuap: https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/pwsz_we_wloclawku

Zgłoszenia dostarczone w inny sposób nie biorą udziału w postępowaniu konkursowym (zostaną odrzucone).

Dokumenty należy składać w terminie do dnia 08 lipca 2022 roku, godz. 15:00.

Zgłoszenia złożone po terminie nie biorą udziału w postępowaniu konkursowym (zostaną odrzucone). Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

„Konkurs na stanowisko Adiunkta nr 1 w Zakładzie Administracji Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku” (Konkurs Nr 1).

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 22 sierpnia 2022 roku.

Planowane zatrudnienie od dnia 1 października 2022 roku na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu, pensum roczne 300 godzin, na czas określony. Warunki zatrudnienia nie podlegają negocjacjom.

PUZ we Włocławku zastrzega sobie prawo zamknięcia konkursu bez wyłonienia kandydata. Niepoinformowanie kandydata o wynikach konkursu jest równoznaczne z tym, że kandydat nie został zatrudniony. Wygranie konkursu nie jest gwarancją zatrudnienia. PUZ we Włocławku nie zapewnia mieszkania.

Wzory oświadczeń są dostępne na stronie puz.wloclawek.pl w zakładce BIP.

Proszę nie zmieniać wzorów oświadczeń.

Rektor
Państwowej Uczelni Zawodowej
we Włocławku

dr Robert Musiałkiewicz