

**Dziekan Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Warszawskiego
za zgodą Rektora Uniwersytetu Warszawskiego
ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta
Katedra Prawa i Postępowania Administracyjnego
grupa badawczo – dydaktyczna
dyscyplina - nauki prawne
1 etat (czas określony)**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 ze zm..) i Statutem UW.

Warunki, jakie powinien spełniać kandydat:

- posiadanie stopnia doktora w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki prawne;
- wysoka ocena pracy doktorskiej potwierdzona wyróżnieniem pracy doktorskiej;
- ukończenie dodatkowego kierunku studiów związanego z finansami;
- posiadanie dorobku naukowego w zakresie problematyki administracji skarbowej i innych zagadnień z zakresu pogranicza prawa administracyjnego i prawa finansowego, w postaci artykułów naukowych lub rozdziałów w monografiach i w opracowaniach zbiorowych;
- posiadanie co najmniej 5-letniego doświadczenia dydaktycznego w regularnym i samodzielnym prowadzeniu zajęć na uniwersyteckim wydziale prawa, uczelni mającej uprawnienie do nadawania stopnia doktora habilitowanego w zakresie nauk prawnych, w zakresie prawa administracyjnego i prawa finansowego;
- posiadanie doświadczenia dydaktycznego w regularnym i samodzielnym prowadzeniu zajęć z zakresu kontroli podatkowej i celno-skarbowej oraz administracji skarbowej na uniwersyteckim wydziale prawa;
- posiadanie doświadczenia w zakresie pracy organizacyjnej na rzecz uczelni wyższej;
- posiadanie certyfikatów potwierdzających znajomość co najmniej 2 języków obcych na poziomie co najmniej B2 (certyfikaty uniwersyteckie lub inne);
- posiadanie doświadczenia w pracy w instytucji administracji skarbowej.
- doświadczenie międzynarodowe

Podstawowe obowiązki:

badawcze:

- prowadzenie badań naukowych w dziedzinie prawa i postępowania administracyjnego i publikacja ich wyników w czasopiśmie o zasięgu krajowym i międzynarodowym oraz w monografiach, w tym badań mogących w przyszłości stanowić podstawę przeprowadzenia przewodu habilitacyjnego;
- pozyskiwanie lub realizacja projektów badawczych, w tym finansowanych ze źródeł zewnętrznych;

dydaktyczne:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych w ustalonym wymiarze;
- przeprowadzanie egzaminów i zaliczeń realizowanych zajęć;

organizacyjne:

- udział w pracach organizacyjnych związanych z procesem dydaktycznym;
- wsparcie przy organizacji wydarzeń naukowych, w tym konferencji, sympozjów, seminariów;
- czynności zlecone przez Kierownika Katedry, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania procesu naukowego i dydaktycznego.

Zgłoszenie na Konkurs powinno zawierać:

- zgłoszenie do konkursu /razem z dopiskiem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa w celu: przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim. Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne,
 - uniwersytecki kwestionariusz osobowy (do pobrania ze strony UW),
 - odpis dyplomu doktora,
 - spis najważniejszych publikacji z podaniem liczby stron,
 - plan dalszej działalności badawczej,
 - wykaz osiągnięć zawodowych, naukowych i dydaktycznych,
 - opinię samodzielnego pracownika naukowego,
 - oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji zasad przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego (dostępne <https://www.wpia.uw.edu.pl/pl/dokumenty-i-wzory-pracownicy>).
 - informację o przetwarzaniu danych osobowych (do pobrania ze strony UW)
 - oświadczenie o podstawowym miejscu pracy (do pobrania ze strony UW)
- Link do strony -<https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>

Dokumenty należy składać osobiście lub drogą pocztową w Sekretariacie Samodzielnej Sekcji Spraw Pracowniczych Wydziału Prawa i Administracji UW – pok. 215 Collegium Iuridicum I, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie Uniwersytetu Warszawskiego procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Termin składania dokumentów do 25 lipca 2022r.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej 10 października 2022r

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie przekazana drogą pocztową.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji

Prof. dr hab. Tomasz Giaro

**Dean of the Faculty of Law and Administration
University of Warsaw
with the consent of the Rector of the University of Warsaw
announces a competition for the post of assistant professor
Department of Administrative Law and Administrative Procedure
research and teaching group
discipline – legal sciences
1 full-time (fixed term)**

The position is open to persons who meet the conditions set out in the Act on Higher Education of 20 July 2018 (Journal of Laws of 2022, item 574, as amended) and the statute of the University of Warsaw.

The candidate shall meet the following conditions:

- have doctoral degree in legal sciences;
- high evaluation of the doctoral dissertation confirmed by defence with distinction;
- graduation of an additional finance studies;
- have scientific achievements in the field of tax administration and other issues in the area of administrative law and financial law, confirmed by scientific articles or chapters in monographs;
- have at least 5 years of teaching experience in conducting regular and independent classes at the university faculty of law university authorized to confer the degree of habilitated doctor in the field of legal sciences, in the field of financial law and administrative law;
- having teaching experience in the regular and independent conduct of classes in the field of fiscal control and tax administration at the university law faculty;
- having experience in the field of organizational work for a university;
- have certificates confirming the knowledge of at least 2 foreign languages at the level of at least B2 (university certificates or other certificates);
- having experience in working in a tax administration institution.
- international experience

Basic Responsibilities:

Research

- conducting research in the field of administrative law and administrative procedure and publication of the results in national and international scientific journals and monographs, including research that may in the future constitute the basis for habilitation process;
- acquiring or implementing research projects, including those financed from external sources;

Teaching

- conducting classes in a determined scope;
- conducting exams for the classes;

Organizational

- participation in the organizational work related to the didactic process;

- support in the organization of scientific events, including conferences, symposia, seminars;
- activities ordered by the Head of the Chair, necessary for the proper functioning of the scientific and didactic process.

Candidates should submit the following documents:

- application for the competition / with a note of consent to the processing of personal data by the University of Warsaw, with registered office at ul. Krakowskie Przedmieście 26/28 00-927, Warsaw, Poland, in order to conducting the recruitment process, selecting an employee and concluding an employment contract at the University of Warsaw. I have been informed about my rights and obligations. I understand that providing personal information is voluntary,
 - university questionnaire (downloadable from UW)
 - a copy of the doctor's diploma,
 - list of publications stating the number of pages
 - plan for further research activities,
 - list of professional, scientific and teaching achievements,
 - opinion of an independent researcher,
 - statement on reading and accepting the rules for job applications for a position of an academic teacher at the University of Warsaw (available on the website <https://www.wpia.uw.edu.pl/pl/dokumenty-i-wzory-pracownicy>)
 - information about the processing of personal data (to be downloaded from the UW website)
 - statement on the primary workplace (to be downloaded from the University of Warsaw website)
- <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>

Documents should be submitted personally or by post in the Secretariat of the Independent Section of Staff Affairs of the Faculty of Law and Administration, 215 Collegium Iuridicum I
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warsaw .

The competition is the first stage defined by the University of Warsaw Statute of the procedure of recruiting an academic teacher, and its positive decision is the basis for further proceedings.

The deadline for submitting documents is 25 July 2022r.

The contest will be settled by 10 October at the latest.

Information about the contest will be sent by post.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji

Prof. dr hab. Tomasz Giaro