

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 23/2021 Rektora UKSW z dnia 7 kwietnia 2021 r.
Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2020 Rektora UKSW z dnia 7 stycznia 2020 r.

FORMULARZ WNIOSKU DOTYCZĄCEGO OTWARCIA KONKURSU

Dane ogólne:

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA UKSW: Wydział Nauk Humanistycznych

STANOWISKO: adiunkt w Zakładzie Szkoła Języka i Kultury Polskiej dla Cudzoziemców
(Centrum Badań nad Dydaktyką Języka i Literatury)

DYSCYPLINA NAUKOWA: **nie dotyczy**

DATA OTWARCIA KONKURSU I TERMIN SKŁADANIA OFERT:
2 sierpnia – 2 września 2022 roku

MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA: www.uksw.edu.pl,
www.bazaogloszen.nauka.gov.pl

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi): patrz – warunki konkursu

PROPONOWANY OKRES ZATRUDNIENIA
1 października 2022 r. – 30 września 2023 r.

I. Warunki konkursu:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone na podstawie art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478) i w Statucie Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, oraz posiada:

- a. stopień naukowy doktora nauk humanistycznych w zakresie/dyscyplinie językoznawstwo lub w zakresie/dyscyplinie literaturoznawstwo;
- b. udokumentowany dorobek naukowy w zakresie literaturoznawstwa lub językoznawstwa, zwłaszcza dotyczący zagadnień związanych z nauczaniem języka polskiego jako obcego.
- c. udokumentowany dorobek dydaktyczny, wskazujący przede wszystkim na doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka polskiego jako obcego oraz zajęć z zakresu glottodydaktyki; dorobek organizacyjny (w strukturze uczelni), zwłaszcza w zakresie organizacji kursów języka polskiego jako obcego oraz innych aktywności związanych z nauczaniem i promocją języka polskiego jako obcego;
 - spełnia wymagania dodatkowe:
 - posiada odpowiednie kwalifikacje egzaminatora w egzaminach państwowych poświadczających znajomość języka polskiego jako obcego oraz doświadczenie w egzaminowaniu obcokrajowców na różnych poziomach zaawansowania znajomości języka polskiego jako obcego;

- dyspozycyjność i gotowość do podjęcia obowiązków dydaktycznych i organizacyjnych w Warszawie;
- znajomość języka obcego w stopniu umożliwiającym prezentowanie wystąpień publicznych (np. na konferencjach międzynarodowych) oraz prowadzenie zajęć;

II. Wymagane dokumenty:

1) podanie do JM Rektora UKSW o zatrudnienie na stanowisku profesora uczelni z uzasadnieniem.

Na podaniu należy złożyć oświadczenie:

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych ujawnionych w dokumentach aplikacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO - 4.5.2016 PL Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej I. 119/1 przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w celu prowadzenia przez Uniwersytet procesu rekrutacji”

2) życiorys/CV/;

3) odpis pisma o nadaniu stopnia naukowego: doktora

4) wykaz dorobku naukowego i/lub dydaktycznego – w tym lista publikacji z ostatnich 5-ciu lat, w tym informacje o wydanych monografiach, artykułach, recenzjach, czynnym udziale w konferencjach krajowych i międzynarodowych, a także uczestnictwie w badaniach naukowych oraz osiągnięciach w kształceniu studentów;

5) lista wypromowanych magistrów i doktorów z ostatnich 5-ciu lat; **nie dotyczy**

6) informacja o dorobku organizacyjnym;

7) oświadczenie, że - w razie wygrania konkursu i zatrudnienia w UKSW - Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie będzie podstawowym miejscem pracy;

8) oświadczenie o przypisaniu do dyscypliny/dyscyplin naukowych (Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 4/2020 r. w sprawie szczegółowych warunków wszczęcia procedur konkursowych na stanowiska badawczo-dydaktyczne, dydaktyczne i badawcze w UKSW z późniejszymi zmianami); - **nie dotyczy**

9) oświadczenie o zobowiązaniu do złożenia projektu badawczego w przypadku zatrudnienia w UKSW (Załącznik Nr 2 do Zarządzenia 4/2020); - **nie dotyczy**

10) ewentualnie inne dokumenty według uznania kandydata.

III. Wygrana w konkursie nie gwarantuje zatrudnienia.

IV. Uniwersytet nie zapewnia mieszkania.

V. Dokumenty należy składać:

Sekretariat Dziekana

Wydział Nauk Humanistycznych UKSW

Ul. Dewajtis 5

01-815 Warszawa

Z dopiskiem KONKURS „C”

Uwaga: dokumenty należy przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. Liczy się data stempla pocztowego.

Uprzejmie informujemy, że nie odsyłamy dokumentów.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do końca września 2022 r.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), informuję, że:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa.*
- 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie nadzorującego prawidłowość ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@uksw.edu.pl*
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 221 ustawy Kodeks pracy a w przypadku podania szerszego zakresu danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - wyrażonej przez Panią/Pana zgody.*
- 4. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.*
- 5. Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.*
- 6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, (do 12 miesięcy od rozstrzygnięcia procesu rekrutacji).*
- 7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.*
- 8. Ma Pan/Pani prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*
- 9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
- 10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie określonym w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, w pozostałym zakresie dobrowolne.*
- 11. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie Pan/Pani podlegał/a profilowaniu.*