Kraków, dnia 9-02-2023 r.

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO ASYSTENTA
w grupie pracowników dydaktycznych
w Centrum Pedagogiki i Psychologii PK

Wymiar etatu: 1
Liczba dostępnych stanowisk: 1
Rodzaj umowy o pracę: na czas określony

1. **Niezbędne wymagania:**
   - tytuł magistra z zakresu socjologii oraz wykształcenie wyższe z zakresu pedagogiki;
   - przygotowanie pedagogiczne;
   - minimum ośmioletnie doświadczenie w pracy edukacyjnej na rzecz seniorów (np. Uniwersytet Trzeciego Wieku);
   - znajomość języka angielskiego na poziomie c1.

2. **Dodatkowe wymagania:**
   - doświadczenie w prowadzeniu zajęć/szkoleń/kursów ze studentami oraz seniorami zarówno w języku polskim, jak angielskim;
   - znajomość zagadnień gerontologii społecznej;
   - specjalizacja zakresu komunikacji społecznej oraz pracy socjalnej;
   - czynny udział w konferencjach, warsztatach i kursach;
   - dobra znajomość pakietu MS Office;
   - gotowość do podjęcia badań naukowych prowadzących do powstania pracy doktorskiej;
   - zdolności organizacyjne, samodzielność i umiejętność podejmowania decyzji.

3. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
   - opracowanie programu zajęć dydaktycznych dla seniorów oraz ich realizacja;
   - przygotowywanie harmonogramu studiów w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku Politechniki Krakowskiej oraz czuwanie nad jego realizacją;
   - aktywne poszukiwanie osób i instytucji, z którymi Politechnika Krakowska może nawiązać współpracę w ramach działalności prowadzonej na rzecz osób starszych;
   - reprezentowanie Uniwersytetu Trzeciego Wieku Politechniki Krakowskiej w środowisku studentów-seniorów, prelegentów, edukatorów, wśród organizacji edukacyjnych oraz samorządowych;
   - inne prace zlecone przez bezpośredniego przełożonego.

4. **Wymagane dokumenty:**
    - szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia);
    - list motywacyjny;
    - kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
    - kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach;
    - kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, staż pracy, doświadczenie zawodowe oraz nabyte umiejętności.

Zatrudnienie nastąpi po przeprowadzeniu postępowania konkursowego polegającego na:

- analizie złożonej dokumentacji,
- przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej.

Wymagane dokumenty należy składać w: sekretariacie Centrum Pedagogiki i Psychologii Politechniki Krakowskiej przy ul. Lea 114, pokój 150, w godz. 8:00-14:00. Teczka z dokumentami powinna zawierać dopisek: ***dotyczy konkursu 1/2023 na stanowisko asystenta w grupie pracowników dydaktycznych w CPiP PK.***

Dokumenty należy złożyć w terminie **do 9 marca 2023 r.**

Planowany termin rozstrzygnięcia konkursu: **do 17 marca 2023**

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu z kandydatami, których aplikacje spełniły niezbędne wymagania oraz zostały najwyżej ocenione przez Komisję Konkursową. Informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronie BIP PK oraz MEiN.

Złożone dokumenty można będzie odebrać w sekretariacie Centrum Pedagogiki i Psychologii PK, przy ul. Lea 114, pok. 150 do dnia 30 marca 2023 r. Dokumenty, które nie zostaną odebrane w tym terminie, ulegną komisyjnemu zniszczeniu.